

## RENDICIÓN DE CUENTAS EJERCICIO FISCAL 2024

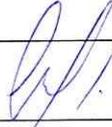
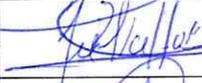
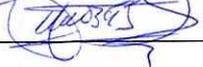
### CONVOCATORIA

En cumplimiento al proceso de Rendición de Cuentas del Ejercicio Fiscal 2024, me permito invitarle a participar de una reunión de trabajo para la conformación del equipo mixto de la Institución a desarrollarse el 14 de mayo del 2025 a las 8h00 pm en la Sala de Reuniones del Sumak Kawsay Wasi, para tratar el siguiente

#### ORDEN DEL DÍA:

1. Constatación del Quorum e instalación de sesión.
2. Conformación del Equipo Técnico Mixto para Rendición de Cuentas Ejercicio Fiscal 2024.
3. Explicación del proceso metodológico y aprobación del cronograma de Rendición de Cuentas, ejercicio fiscal 2024
4. Inquietudes y sugerencias
5. Clausura
- 6.

#### REGISTRO

NOMBRES	CARGO	FIRMA
<b>DELEGADOS DE LA SOCIEDAD CIVIL</b>		
Geovanny Alomoto	MIEMBRO SOCIEDAD CIVIL CP GPN	
Francisca Manobanda	<i>Francisca Manobanda</i>	<i>Francisca Manobanda</i>
María Vacacela	<i>María Vacacela</i>	<i>María Vacacela</i>
María Eugenia Soria		
Carmen Chimbo		
<b>MIEMBROS DEL COMITÉ INSTITUCION DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>		
Jonathan Rosales	DIRECTOR EJECUTIVO	
Keyla LLori	SUB DIRECTORA ADMINSITRATIVA	
Lupo Machoa	SUB DIRECTORA GESTIÓN SOCIAL	
Adriana Barriga	SUB DIRECTORA FINANCIERA	
Diana Paredes	ANALISTA DE PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO	
Jhonathan Villalba	ANALISTA DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
Luis Grefa	ANALISTA DE TICS	

## RENDICION DE CUENTAS EJERCICIO FISCAL 2024

<b>FECHA:</b>	14 de mayo 2025
<b>LUGAR:</b>	Sala de Sesiones del Sumak Kawsay Wasi
<b>HORA:</b>	15h00pm
<b>PARTICIPANTES</b>	
<b>COMITÉ INSTITUCIONAL</b> Jhonathan Rosales Keyla Llori Adriana Barriga Lupo Machoa Jhonathan Villalta Diana Paredes	Miembros SPC-SKW
<b>ORDEN DEL DÍA</b>	
1. Constatación del Quorum e instalación de sesión. 2. Explicación del proceso metodológico y cronograma de Rendición de Cuentas, ejercicio fiscal 2024 3. Conformación de Equipo Técnico Mixto para Rendición de Cuentas Ejercicio Fiscal 2024 4. Explicación del proceso metodológico y aprobación del cronograma de RC2024 5. Inquietudes y sugerencias 6. Clausura	
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>	
<b>Constatación de Quórum e instalación de la asamblea</b>  La Ing. Gladys Paguay Especialista del Sumak Kawsay Wasi en representación del Ing. Jonathan Rosales quien se incorporó en el transcurso de la reunión, instala la asamblea siendo las 15:05pm, sin antes agradecer la presencia de todos los Subdirectores y Analistas representantes del Equipo Técnico Institucional, Señores Representantes del Sistema de Participación del SKW; da la bienvenida y solicitando el compromiso desde el inicio hasta el fin del proceso.	

### **Explicación del proceso metodológico de Rendición de Cuentas, ejercicio fiscal 2024**

La Ing Diana Gabriela Paredes Garces brinda una explicación de la metodología y cronograma del proceso de Rendición de Cuentas del Sumak kawsay Wasi ejercicio fiscal 2024 y explica la metodología y el cronograma que se seguirá en este proceso. Acorde a las diapositivas anexas

### **Conformación del Equipo Técnico Mixto de Rendición de Cuentas Ejercicio Fiscal 2024**

Al equipo Institucional designado por el director ejecutivo del Sumak Kawsay Wasi, mediante RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N°SKW-GDPN-DE-002-2024, se incorporan los 5 delegados del Sistema de Participación Ciudadana del Sumak Kawsay, quedando conformado por:

#### **REPRESENTANTES DELA Sistema de Participación Ciudadana SKW.**

Cecilia Ibarra SKW	Delegada por el Sistema de Participación Ciudadana del SKW
Claudia Tapuy del SKW	Delegada por el Sistema de Participación Ciudadana del SKW
María Vacacela del SKW	Delegada por el Sistema de Participación Ciudadana del SKW
Francisca Manobanda del SKW	Delegada por el Sistema de Participación Ciudadana del SKW
Carmen Chimbo del SKW	Delegada por el Sistema de Participación Ciudadana del SKW
Geovany Alomoto	Miembro del Consejo de Planificación del GAD NAPO

#### **EQUIPO INSTITUCIONAL**

Jonathan Rosales	Director Ejecutivo
Adriana Barriga	Sub Directora Financiera
Lupo Machoa	Sub Directora Gestión Social
Keyla LLori	Sub Directora Administrativa
Diana Paredes	Analista de Planificación y Seguimiento
Jhonathan Villalta	Analista de Comunicación
Luis Grefa	Analista de Sistemas y tecnología

### Aprobación del cronograma para RC 2024

La Ing Diana Gabriela Paredes Garces interviene explicando las funciones que tiene dentro del proceso el Equipo Mixto y pregunta si la programación del cronograma puede ser APROBADO según las directrices expuestas.

Los miembros del Equipo Mixto uno por uno Aprueba con su misión .

### Inquietudes y sugerencias

- Se interactúe con la sociedad civil en todo el proceso de rendición de cuentas

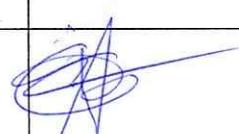
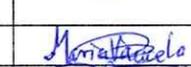
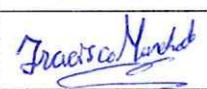
### Clausura

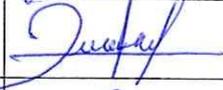
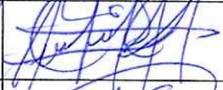
El Ing. Jonathan Rosales, clausura la sesión siendo las 16:30pm

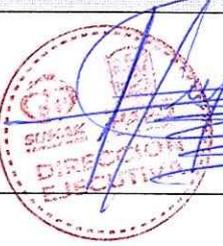
### ACUERDOS / COMPROMISOS

TAREAS	RESPONSABLE	FECHA
Distribuir el cronograma aprobado para una buena planificación para cada uno de las comisiones	Planificación	9 mayo

### FIRMA DE CONSTANCIA

NOMBRES	CARGO	FIRMA
<b>DELEGADOS DE LA SOCIEDAD CIVIL</b>		
Geovanny Alomoto	MIEMBRO SOCIEDAD CIVIL CP GPN	
Claudia Tapuy		—
María Vacela	MIEMBRO SOCIEDAD CIVIL	
Carmen Chimbo	MIEMBRO SOCIEDAD CIVIL	
Cecilia Ibarra	MIEMBRO SOCIEDAD CIVIL	—
Francisca Mano banda	MIEMBRO SOCIEDAD CIVIL	
<b>MIEMBROS DEL COMITÉ INSTITUCION DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>		
Jonathan Rosales	DIRECTOR EJECUTIVO	

Keyla Llori	SUB DIRECTORA ADMINISTRATIVA	
Lupo Machoa	SUB DIRECTOR GESTIÓN SOCIAL	
Jessica Morocho	SUB DIRECTORA FINANCIERA	
Diana Paredes	ANALISTA DE PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO	
Jhonathan Villalta	ANALISTA DE COMUNICACIÓN	
Luis Greña	ANALISTA DE SISTEMAS INFORMATICOS	

<b>Ing. Diana Paredes</b> <b>UNIDAD DE PLANIFICACION Y SEGUIMIENTO</b>	<b>Jhonathan Villalta</b> <b>SECRETARIO A DOC</b>
	



Gobierno Autónomo Descentralizado  
Provincia de Napo  
ADMINISTRACIÓN 2023-2027

**CRONOGRAMA DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL SUMAK KAWSAY WASI 2024**

INDICADOR DE GESTIÓN:

Asamblea de Rendición de Cuentas SUMAK KAWSAY WASI 2024

INDICADOR DE GESTIÓN	DESAROLLO DE FASES	MES												RESPONSABLES													
		MARZO			ABRIL			MAYO			JUNIO				JULIO			AGOSTO									
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
FASE 0	Formación ciudadana -Sistema de Participación SKW																										Subd-PC
	Equipo Técnico Institucional SKW																										UPS
	Actividades preliminares de RR.CC																										UPS
FASE 1 Planificación del Proceso	Planificación del proceso con la Asamblea Ciudadana																										FINANCIERO, ADMINISTRATIVO Y GESTION SOCIAL
	Recepción de la lista de temas ciudadanos																										UPS, GESTION SOCIAL, ADMINISTRATIVA
	Liderada por el SKW para elaborar el Informe.																										UPS, COMUNICACION, SUBDIRECCIONES
	Equipo técnico Mixto de 2 Comisiones																										UPS, COMUNICACION SOCIAL, (ESPECIALISTA)
FASE 2 Evaluación																											DIRECTOR, UPS

Director ejecutivo SKW convoca a Subdirectores para Inicio de RR.CC-2024, SOCIALIZACION de la metodología de RR.CC. / a comité Inst. del SKW.  
Capacitación a Sociedad civil del SKW ..  
Entrega de insumos al Sistema de Participación Ciudadana ) (FOA, PDYOT, Plan de desarrollo, Resumen ejecutivo el PDYOT, Presupuesto, Plan De trabajo de la Autoridad. (14 DE ABRIL 2025).  
Representantes de la Sociedad Civil revisan y se reúnen para analizar herramientas entregadas Sociedad Civil Ingresan preguntas formuladas (16 DE ABRIL DE 2025)  
Las preguntas formuladas se entregan a las subdirecciones competentes, las mismas que responderán en el plazo de 3 días desde que son informados. (24 DE ABRIL DEL 2025)

Registro en la Plataforma de Rendición de cuentas 2024 Avance de Cumplimiento de las Sugerencias Ciudadanas correspondientes al año 2024.  
Entrega de Matrices con la información por subdirección sobre los procesos de Rendición de Cuentas 2024 (13 de MAYO DEL 2025)  
Conformar Equipo Mixto y Aprobación del cronograma de Rendición de Cuentas 2024. (14 DE MAYO 2025)  
Entrega de insumos para la elaboración del Informe Institucional (05 JUNIO DE 2025)  
Borrador del Informe narrativo elaborado (10 DE JUNIO - 2025)  
Entrega del Borrador del Informe Narrativo al Director ejecutivo SKW para su aprobación. (12 DE JUNIO 2025)

Procesos de la Gestión	Definición por el CPC para la planificación deliberación (15 días previo)	Definición por el CPC para la planificación del Informe Narrativo y el formulario	Subir a la Página WEB de la Institución el formulario Excel y el Informe Narrativo (17 DÍAS ANTES) de la Asamblea (16 JUNIO 2025)	UPS, ESPECIALISTA TICS
EVENTO GENERAL	RENDICIÓN DE CUENTAS	Convocar a deliberación	Entrega del Informe Narrativo a la Sociedad Civil el formulario Excel 15 días previos al evento. (16 JUNIO 2025).	UPS, COMUNICACIÓN
fase 3 Deliberación Pública	Grabar los eventos deliberativos presenciales y difundir 14 días posteriores. Propiciar que la ciudadanía evalúe la gestión institucional	RENDICIÓN DE CUENTAS	Rendir cuenta sobre contenidos obligatorios y temas ciudadanos. (04 JULIO 2025).	DIRECTOR UPS COMUNICACIÓN, GESTIÓN SOCIAL, TECNOLOGÍA
fase 4 Entrega de Formulario al CPCCS	Consensuar acuerdos y compromisos con la ciudadanía	Generar el Acta de Acuerdos y compromisos	Levantar el Acta del Evento y Sugerencias Ciudadanas (04 JULIO 2025).	COMUNICACIÓN JURÍDICO, UPS, GESTIÓN SOCIAL
	Generar y socializar el Plan de Trabajo de los acuerdos generados.	Finalizar el formulario de RDC en el sistema informático	MESAS TEMÁTICAS	COMUNICACIÓN JURÍDICO, UPS, GESTIÓN SOCIAL
	Monitoreo del cumplimiento del proceso por el CPCCS	Seguimiento del SUMAK- AL PLAN	CIUDADANÍA	COMUNICACIÓN JURÍDICO, UPS, GESTIÓN SOCIAL
	El cumplimiento del Plan de trabajo se ejecutara en el II semestre del año Fiscal vigente (a diciembre 2025)	El cumplimiento del Plan de Trabajo a las Subdirecciones responsables de la ejecución	EQUIPO MIXTO	UPS JURÍDICO
	OBSERVACIÓN: El calendario de ejecución del proceso de rendición de cuentas está sujeto a las disposiciones emitidas por el CPCCS, pudiendo éste cambiar de acuerdo a las directrices Nacionales.		Entregar a la ciudadanía el acta de SUGERENCIAS CIUDADANAS (Jueves 18 DE JULIO 2025)	UPS JURÍDICO
			Entregar el formulario completo del Rdc al CPCCS para consulta pública. -Facilitar el seguimiento de la ciudadanía a los acuerdos y compromisos. ( HASTA 5 AGOSTO 2025)	COMUNICACIÓN UPSC
			Se constatará que el SKW haya finalizado el Informe de Rendición De Cuentas en el sistema Nacional de Rendición de cuentas- el SKW informa a la Instancia de Partición El Cumplimiento del Plan de trabajo.	COMUNICACIÓN UPSC, TICS
				UPS, TICS

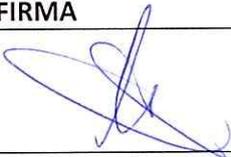
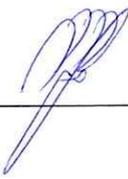
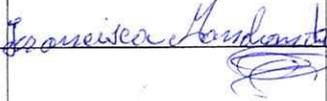
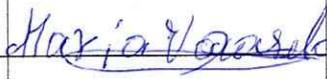
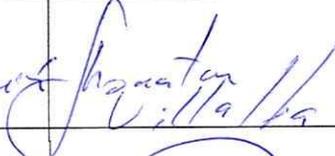


Ing. Diana Paredes  
**ANALISTA DE PLANIFICACION Y SEGUIMIENTO**

## RENDICION DE CUENTAS EJERCICIO FISCAL 2024

FECHA: 14/05/2025

REGISTRO: Asistencia Conferencia Equipo Mixto 2024

NOMBRES	CEDULA	Cargo/Proyecto	FIRMA
Geovanny Abantes	1712716842	Delegado CPCCS.	
Maria Soria Vicuña	1710831254	Delegada	
Francisca Mandanda			
Maria Vaccasela			
	1500198907	Comunicación Villalba	
Luis Grefa	1500849144	Unidad de Sistemas	
Diana Paredes	1804153292	Planificación	

**SUBDIRECCION FINANCIERA**

Memorando Nro: SKW-SF-2025-0396-M

Tena, 13 de mayo de 2025

**PARA:** Ing. Diana Gabriela Paredes Garces  
Analista de Planificación y Seguimiento 2

**ASUNTO:** RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACIÓN PARA EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL SUMAK KAWSAY WASI AÑO FISCAL 2024

De mi consideración:

En atención al memorando Nro. SKW-UPS-2025-0231-M, suscrito por la Ing. Diana Paredes Analista de Planificación y Seguimiento 2, mediante el cual manifiesta lo siguiente:

*"En virtud al REGLAMENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS del año 2024, aprobado mediante la RESOLUCIÓN No. CPCCS-PLE-SG-007-E-2025-0070 del 28 de febrero de 2025 por el PLENO DEL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL, relativa al Cronograma de Rendición de Cuentas del año 2024 del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, y en cumplimiento de lo dispuesto en el Art. 100 de la Constitución de la República del Ecuador y el Art. 89 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, se establece que la rendición de cuentas es un proceso sistemático, deliberado, interactivo y universal, que implica la obligación de las autoridades y funcionarios de informar y someterse a la evaluación ciudadana por sus acciones y omisiones en la gestión pública y administración de recursos.*

*En este contexto, se solicita el llenado de la matriz adjunta conforme a la responsabilidad institucional asignada; siguiendo las directrices proporcionadas durante la socialización realizada por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social se aclara que los enlaces incluidos en las matrices deben redirigir exclusivamente a documentos en formato PDF, sin remitir a páginas web o sistemas externos".*

Ante lo expuesto remito adjunto lo solicitado.

Link cédula de ingreso: [https://drive.google.com/file/d/1Q0ijBdOCcx56pipkSyFupDG\\_Y5I9udXN/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1Q0ijBdOCcx56pipkSyFupDG_Y5I9udXN/view?usp=sharing)

Link cédula de egreso: <https://drive.google.com/file/d/18mbSRI7EvqVCLsqSYkF5sETHvFR5A8th/view?usp=sharing>

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Econ. Adriana Elizabeth Barriga Portilla  
SUBDIRECTORA FINANCIERA

Referencias:  
- SKW-UPS-2025-0231-M

Anexos:  
- CEDULA 1  
- CEDULA 2  
- MATRIZ FINANCIERO SKW  
- MONTO GAD PROVINCIAL DE NAPO 2024  
- MATRIZ FINANCIERO SKW



Firmado electrónicamente por:  
ADRIANA ELIZABETH  
BARRIGA PORTILLA  
Validar únicamente con FirmaE



Gobierno Autónomo Descentralizado  
Provincial de Napo  
ADMINISTRACIÓN 2023-2027

**MONTO GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO 2024**

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN (PRESUPUESTARIA)
2.227.753,21	501.000,00	483.043,07	1.726.753,77	1.468.266,19	88%

FIRMA:



Firmado electrónicamente por:  
ADRIANA ELIZABETH  
HARRIGA FORTILLA  
Validar electrónicamente con FICHAZ



**SUMAK  
KAWSAY WASI**  
Instituto de Atención Social Esforzada



Gobierno Autónomo Descentralizado  
Provincial de Napo  
ADMINISTRACIÓN 2023-2027

**MONTO SUMAK KAWSAY WASI RENDICION DE CUENTAS 2024**

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:**

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
3.429.279,70	590.899,78	539.684,10	2.838.379,92	2.294.092,32	82,63

FIRMA:



Firma electrónicamente por:  
ADRIANA ELIZABETH  
BARRIGA FORTELLA  
Validar electrónicamente con Htmaz

Econ. Adriana Barriga  
SUBDIRECTORA FINANCIERA

**SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN SOCIAL**

**Memorando Nro. SKW-SGS-2025-1199-M**

**Tena, 13 de mayo de 2025.**

**PARA:** Ing. Diana Gabriela Paredes Garces  
**Analista de Planificación y Seguimiento 2**

**ASUNTO:** REMITO INFORMACIÓN PARA EL PROCESO RENDICIÓN DE  
CUENTAS DEL SUMAK KAWSAY WASI AÑO FISCAL 2024

De mi consideración:

En referencia al memorando Nro. SKW-UPS-2025-0231-M, remito la información solicitada de la Subdirección Social para su consolidación y elaboración del BORRADOR DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcdo. Lupo Mauricio Machoa Cerda  
**SUBDIRECTOR DE GESTIÓN SOCIAL**

Referencias:

- SKW-UPS-2025-0231-M

Anexos:

- matriz\_gestion\_social(2).xlsx  
- matriz\_gestion\_social-signed.pdf



Firmado electrónicamente por:  
LUPO MAURICIO  
MACHOA CERDA  
Validar electrónicamente con Firmat@

EJECUCIÓN PRESUPUE 2024

TIPO DE EJECUCIÓN (PROGRAMA Y/O PROYECTO, META, AREA)	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA	GESTION SOCIAL	434.885,14	416.146,82	
PROYECTO	JUNTOS POR EL DEPORTE	165.414,69	134.744,49	
PROYECTO	EMPRENDIENDO JUNTOS A GRUPOS PRIORITARIOS	55.453,87	54.227,97	
PROYECTO	NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES CONSTRUYENDO SUEÑO	146.671,31	143.651,46	
PROYECTO	ATENDIENDO JUNTOS AL ADULTO MAYOR	475.877,52	448.368,12	<a href="https://drive.google.com/file/d/1c61PLbOIPV1FFd4iAyZ7Nb6N4Z8PwVV5/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1c61PLbOIPV1FFd4iAyZ7Nb6N4Z8PwVV5/view?usp=sharing</a>
PROYECTO	HOGARES SEGUROS	138.558,48	80.364,10	
PROYECTO	BRIGADAS MEDICAS JUNTOS SI PODEMOS	296.129,21	213.137,38	
PROYECTO	CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL APORTE SKW	205.120,20	150.012,27	
PROYECTO	CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL APORTE MIES	630.310,83	407.179,29	
PROYECTO	ADULTO MAYOR ATENCION DOMICILIARIA SIN DISCAPACIDAD APORTE SKW	28.655,91	28.164,29	
PROYECTO	ADULTO MAYOR ATENCION DOMICILIARIA SIN DISCAPACIDAD APORTE MIES	52.159,20	40.733,83	
PROYECTO	APOYO Y CUSTODIA FAMILIAR APORTE SKW	32.343,11	30.800,20	
PROYECTO	APOYO Y CUSTODIA FAMILIAR APORTE MIES	23.925,56	20.565,98	
PROYECTO	CASA DE ACOGIDA KAWSARINA WASI	39.622,94	29.763,02	
PROYECTO	ERRADICACION DE TRABAJO INFANTIL APORTE SKW	18.963,78	15.554,65	
PROYECTO	ERRADICACION DE TRABAJO INFANTIL APORTE MIES	57.726,94	45.581,52	

Elaborado por:



Lcdo. Lupo Machoa  
SUBDIRECTOR DE GESTIÓN SOCIAL

**UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS**

**Memorando Nro. SKW-UCP-2025-0262-M**

**Tena, 13 de mayo de 2025**

**PARA:** Ing. Diana Gabriela Parédes Garces  
**Analista de Planificación y Seguimiento 2**

**ASUNTO:** REMITIENDO INFORMACIÓN PARA EL PROCESO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL SUMAK KAWSAY WASI AÑO FISCAL 2024.-

De mi consideración:

En referencia al Memorando Nro. SKW-UPS-2025-0147-M, donde expresa *“En virtud de la Resolución Nro. CPCCS-PLE-SG-007-E-2025-0070-28-02-2025, relativa al Cronograma de Rendición de Cuentas del año 2024 del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, y en cumplimiento de lo dispuesto en el Art. 100 de la Constitución de la República del Ecuador y el Art. 89 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, se establece que la rendición de cuentas es un proceso sistemático, deliberado, interactivo y universal, que implica la obligación de las autoridades y funcionarios de informar y someterse a la evaluación ciudadana por sus acciones y omisiones en la gestión pública y administración de recursos. En este contexto, se solicita el llenado de la matriz adjunta conforme a la responsabilidad institucional asignada; siguiendo las directrices proporcionadas durante la socialización realizada por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social se aclara que los enlaces incluidos en las matrices deben redirigir exclusivamente a documentos en formato PDF, sin remitir a páginas web o sistemas externos”*.

Bajo este contexto, cúpleme en remitirle adjunto la matriz correspondiente a la unidad de compras públicas.

Particular que remito para los fines pertinentes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgr. Edison David Valdospin Cordova  
**ANALISTA DE COMPRAS PUBLICAS 2**

Referencias:

- SKW-UPS-2025-0147-M

**UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS**

**Memorando Nro. SKW-UCP-2025-0262-M**

**Tena, 13 de mayo de 2025**

**Anexos:**

- resolucion\_no\_\_cpcps-ple-sg-007-e-2025-0070\_firmado-signed.pdf
- matriz\_financiero.xlsx
- matriz\_compras\_publicas.xlsx
- matriz\_comunicacion.xlsx
- matriz\_gestion\_social.xlsx
- matriz\_tics.xlsx
- matriz-recomendacionesCGE.xlsx
- Matriz\_compras\_publicas-signed.pdf
- matriz\_compras\_publicas.xlsx



Firmado electrónicamente por:  
**EDISON DAVID  
VALDOSPIN CORDOVA**  
Validar el documento con Firmac



Gobierno Autónomo Descentralizado  
Provincial de Napo  
ADMINISTRACIÓN 2024-2027

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:**

TIPO DE CONTRATACIÓN (CATÁLOGO ELECTRÓNICO, COTIZACIÓN, INFIMA CUANTÍA, MEJOR CUANTÍA E Y B, PUBLICACIÓN, RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos), SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA)	Historial Actual		Valor Total Autorizadas	Número Total Ejecuciones	Valor Total Ejecuciones	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Ejecuciones	Número Total Ejecuciones				
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	20	0	32702,92	0	0	<a href="https://drive.google.com/file/d/1CYDipugSegoZE_7Z7tIL/d8ldJEhCHytc/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1CYDipugSegoZE_7Z7tIL/d8ldJEhCHytc/view?usp=drive_link</a>
COTIZACIÓN	0	0	0	0	0	<a href="https://drive.google.com/file/d/1CYDipugSegoZE_7Z7tIL/d8ldJEhCHytc/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1CYDipugSegoZE_7Z7tIL/d8ldJEhCHytc/view?usp=drive_link</a>
INFIMA CUANTÍA	104	104	253940,24	104	253940,24	<a href="https://drive.google.com/file/d/1CYDipugSegoZE_7Z7tIL/d8ldJEhCHytc/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1CYDipugSegoZE_7Z7tIL/d8ldJEhCHytc/view?usp=drive_link</a>
MEJOR CUANTÍA	1	0	28996,27	0	0	<a href="https://drive.google.com/file/d/1CYDipugSegoZE_7Z7tIL/d8ldJEhCHytc/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1CYDipugSegoZE_7Z7tIL/d8ldJEhCHytc/view?usp=drive_link</a>
BIENES Y SERVICIOS	10	2	302488,1	2	18868,74	<a href="https://drive.google.com/file/d/1CYDipugSegoZE_7Z7tIL/d8ldJEhCHytc/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1CYDipugSegoZE_7Z7tIL/d8ldJEhCHytc/view?usp=drive_link</a>
PUBLICACIÓN, FERIA INCLUSIVA	3	1	300266,79	1	189276,79	<a href="https://drive.google.com/file/d/1CYDipugSegoZE_7Z7tIL/d8ldJEhCHytc/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1CYDipugSegoZE_7Z7tIL/d8ldJEhCHytc/view?usp=drive_link</a>
RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos)	5	0	5800	0	0	<a href="https://drive.google.com/file/d/1CYDipugSegoZE_7Z7tIL/d8ldJEhCHytc/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1CYDipugSegoZE_7Z7tIL/d8ldJEhCHytc/view?usp=drive_link</a>
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	10	2	302488,1	2	18868,74	<a href="https://drive.google.com/file/d/1CYDipugSegoZE_7Z7tIL/d8ldJEhCHytc/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1CYDipugSegoZE_7Z7tIL/d8ldJEhCHytc/view?usp=drive_link</a>
NO SE REALIZARON CONTRATACIONES						

FIRMA:



EDISON DAVID  
VALDOSPIN CORDOVA  
11 de Agosto de 2024

## COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Memorando Nro. SKW-UCPC-SKW-2025-0080-M

Tena, 13 de mayo de 2025

**PARA:-** Ing. Diana Gabriela Paredes Garces  
Analista de Planificación y Seguimiento 2

**ASUNTO:** REMITO LA INFORMACIÓN PARA EL PROCESO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL SUMAK KAWSAY WASI AÑO FISCAL 2024

**De mi consideración:**

En referencia al memorando **SKW-UPS-2025-0231-M**, mediante el cual se me solicita el llenado de la matriz adjunta conforme a la responsabilidad institucional asignada, y en seguimiento a las directrices proporcionadas durante la socialización realizada por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, me permito remitir lo solicitado. Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcdo. Jhonathan Vladimir Villalba Valencia  
**ANALISTA DE COMUNICACIÓN SOCIAL**

**Referencias:**

- SKW-UPS-2025-0231-M

**Anexos:**

- matriz\_financiero.xlsx
- matriz\_compras\_publicas.xlsx
- matriz\_comunicacion.xlsx
- matriz\_gestion\_social.xlsx
- matriz\_tics.xlsx
- matriz-recomendacionesCGE.xlsx
- matriz\_comunicacion (1)-signed.pdf



Firmado electrónicamente por:  
**JHONATHAN VLADIMIR  
VILLALBA VALENCIA**  
Verificar electrónicamente con Firmas2



Gobierno Autónomo Descentralizado  
Provincial de Napo  
ADMINISTRACIÓN 2023-2027



**DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:**

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Nº DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PTO. DEL PAUTA QUE SE DESTINA A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PTO. DEL PAUTA QUE SE DESTINA A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PTO. DEL PAUTA QUE SE DESTINA A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Categorización Presupuestaria NIJO CER-2024-JUN-0014) y su finalidad (CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE PUBLICIDAD PARA DIFUNDIR LAS ACTIVIDADES DEL SUMAK KAWSAY WASI)	NOMBRE DEL MEDIO	MONTO	MINUTOS
Radio	3	20.69	0	0	<a href="https://drive.google.com/file/d/1SPUUV0G1c6-vFrdHud71AD71wZ20z7/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1SPUUV0G1c6-vFrdHud71AD71wZ20z7/view?usp=sharing</a>	Radio Arcoiris	1200	618 minutos
		20.69	0	0	<a href="https://drive.google.com/file/d/1SPUUV0G1c6-vFrdHud71AD71wZ20z7/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1SPUUV0G1c6-vFrdHud71AD71wZ20z7/view?usp=sharing</a>	Radio Quimera	1200	618 minutos
		20.69	0	0	<a href="https://drive.google.com/file/d/1SPUUV0G1c6-vFrdHud71AD71wZ20z7/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1SPUUV0G1c6-vFrdHud71AD71wZ20z7/view?usp=sharing</a>	Radio La voz de Napo	1200	618 minutos
Prensa	1	10.34%	0	0	<a href="https://drive.google.com/file/d/1SPUUV0G1c6-vFrdHud71AD71wZ20z7/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1SPUUV0G1c6-vFrdHud71AD71wZ20z7/view?usp=sharing</a>	La Verdad Amazonica	600	1 Impresión mensual total 4 Impresiones
Televisión	0	0	0	0	<a href="https://drive.google.com/file/d/1SPUUV0G1c6-vFrdHud71AD71wZ20z7/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1SPUUV0G1c6-vFrdHud71AD71wZ20z7/view?usp=sharing</a>	no aplica	0	
Medios digitales	-1	27.59%	0	0	<a href="https://drive.google.com/file/d/1SPUUV0G1c6-vFrdHud71AD71wZ20z7/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1SPUUV0G1c6-vFrdHud71AD71wZ20z7/view?usp=sharing</a>	Capricho TV online	1600	618 minutos



FIRMA:

**UNIDAD DE SISTEMAS INFORMATICOS**

**Memorando Nro. SKW-USI-2025-0083-M**

**Tena, 12 de mayo de 2025**

**PARA:** Ing. Diana Gabriela Paredes Garces  
**Analista de Planificación y Seguimiento 2**

**ASUNTO:** REMITO MATRIZ PARA CONSOLIDACION DE INFORMACION

En atención al Memorando Nro. SKW-UPS-2025-0231-M, se remite la matriz correspondiente para su respectiva consolidación de información.

Para los fines pertinentes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Tlgo. Luis Carlos Grefa Yumbo  
**ANALISTA DE SISTEMAS INFORMÁTICOS 1**

Referencias:

- SKW-UPS-2025-0231-M

Anexos:

- matriz\_financiero.xlsx
- matriz\_compras\_publicas.xlsx
- matriz\_comunicacion.xlsx
- matriz\_gestion\_social.xlsx
- matriz\_tics.xlsx
- matriz-recomendacionesCGE.xlsx
- matriz\_tics(1).xlsx



Firmado electrónicamente por:  
**LUIS CARLOS GREFA  
YUMBO**  
Validar documento con firmac



**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

INDICADOR	VALOR
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTRATOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTMP PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M DEL ART. 7 DE LA LOTMP	SI SI

<a href="https://sumak.wvawasi.gob.ec/index.php/transparencia/foia">https://sumak.wvawasi.gob.ec/index.php/transparencia/foia</a>	<a href="https://sumak.wvawasi.gob.ec/index.php/transparencia/foia">https://sumak.wvawasi.gob.ec/index.php/transparencia/foia</a>
---	---

**DIRECCION EJECUTIVA**

**Memorando Nro. SKW-DE-2025-0796-M**

**Tena, 13 de mayo de 2025**

**PARA:** Ing. Diana Gabriela Paredes Garces  
**Analista de Planificación y Seguimiento 2**

**ASUNTO:** INFORMACIÓN PARA EL PROCESO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL  
SUMAK KAWSAY WASI AÑO FISCAL 2024

De mi consideración:

En referencia al Memorando Nro. SKW-UPS-2025-0231-M, se remite la información inherente a la **INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO**, conforme directrices recibidas, para su consolidación y elaboración del **BORRADOR DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS**.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

**Mgtr. Gladys Piedad Paguay Cuvi**  
**ESPECIALISTA DE DIRECCIÓN EJECUTIVA**

Referencias:

- SKW-UPS-2025-0231-M

Anexos:

- matriz\_financiero.xlsx
- matriz\_compras\_publicas.xlsx
- matriz\_comunicacion.xlsx
- matriz\_gestion\_social.xlsx
- matriz\_tics.xlsx
- matriz-recomendacionescge-2024.xlsx



GLADYS PIEDAD  
PAGUAY CUVI



Gobierno Autónomo Descentralizado  
Provincial de Napo  
ADMINISTRACIÓN 2023-2027

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO**

ENTIDAD DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁGINA WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPN-0016-2021	INFORME TÉCNICO NRO. 004, INFORME DE TÉCNICO N° 007-PA/AM-2024	81%	Examen Especial a las operaciones administrativas y financieras en el SUMAK KAWSAY WASI Instituto de Atención Social Prioritaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Napo y entidades relacionadas, por el período comprendido entre el 2 de enero de 2016 y el 31 de diciembre de 2020 Se evidencia el cumplimiento del 81% conforme Matriz de Seguimiento a Recomendaciones con corte a diciembre 2024	<a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1KB-ancJUM9O2j52Kr1eClioGkkocN3ymveidif?usp=sharing&amp;ouid=1141756921886113562366&amp;rlpqf=Inve&amp;sc=Inve">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1KB-ancJUM9O2j52Kr1eClioGkkocN3ymveidif?usp=sharing&amp;ouid=1141756921886113562366&amp;rlpqf=Inve&amp;sc=Inve</a>
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS Y SEGUROS					
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑIAS Y VALORES					
SUPERINTENDENCIA DE COMERCIALIZACIONES					
DEFENSORÍA DEL PUEBLO					
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL					
SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA					
FUERZA VIGILANCIA Y FOMENTO DEL COMERCIO DE MERCADO					
CONSEJO DE REGULACIÓN Y DESARROLLO DE LA INFORMACIÓN Y PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO					
CONSEJO DE ASESORAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR					
NO SE RECIBIERON RECOMENDACIONES					

## PLANIFICACION Y SEGUIMIENTO

Memorando Nro. SKW-UPS-2025-0328-M

Tena, 13 de junio de 2025

**PARA:** Ing. Jhonathan Lee Rosales Santamaria  
Director Ejecutivo del Sumak Kawsay Wasi

**ASUNTO:** REMITO BORRADOR DEL INFORME NARRATIVO DE RENDICIÓN  
DE CUENTAS AÑO FISCAL 2024 PARA SU REVISIÓN  
, APROBACIÓN O POSIBLE CORRECCIÓN.

De mi consideración:

El Art. 89 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana en el que se define a la rendición de cuentas como "...Un proceso sistemático, deliberado, interactivo y universal, que involucra a autoridades, funcionarias y funcionarios o sus representantes y representantes legales, según sea el caso, que estén obligadas u obligados a informar y someterse a evaluación de la ciudadanía por las acciones u omisiones en el ejercicio de su gestión y en la administración de recursos públicos (...)" y tomando en cuenta el marco legal vigente; la Unidad de Planificación y Seguimiento del Sumak Kawsay Wasi, en cumplimiento a lo dispuesto en la Constitución de la República y la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, presenta el siguiente *Borrador del Informe Narrativo de Rendición de Cuentas para su revisión, aprobación o posible corrección, correspondiente al periodo enero-diciembre 2024.*

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Diana Gabriela Paredes Garces  
ANALISTA DE PLANIFICACION Y SEGUIMIENTO 2

Copia:  
Mgtr. Gladys Piedad Paguay Cuvi  
Especialista de Dirección Ejecutiva



Firmado electrónicamente por:  
DIANA GABRIELA  
PAREDES GARCES

Validar únicamente con Firmat

**DIRECCION EJECUTIVA**

**Memorando Nro. SKW-DE-2025-1015-M**

**Tena, 16 de junio de 2025**

**PARA:** Ing. Diana Gabriela Paredes Garces  
**Analista de Planificación y Seguimiento 2**

Tlgo. Luis Carlos Grefa Yumbo  
**Analista de Sistemas Informáticos 1**

Lcdo. Jhonathan Vladimir Villalba Valencia  
**Analista de Comunicación Social**

**ASUNTO:** APROBACIÓN DEL BORRADOR DEL INFORME NARRATIVO DE  
RENDICIÓN DE CUENTAS AÑO FISCAL 2023

De mi consideración:

En referencia al Memorando Nro. SKW-UPS-2024-0141-M, mediante el cual se receipta el Borrador del Informe Narrativo de Rendición de Cuentas del período correspondiente al año 2024, conforme lo estipula el Art. 89 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, en el que se define a la rendición de cuentas es "...Un proceso sistemático, deliberado, interactivo y universal, que involucra a autoridades, funcionarias y funcionarios o sus representantes y representantes legales, según sea el caso, que estén obligadas u obligados a informar y someterse a evaluación de la ciudadanía por las acciones u omisiones en el ejercicio de su gestión y en la administración de recursos públicos (...)" , se procedió a la revisión respectiva en tal virtud se **APRUEBA** y dispone la publicación del informe en la página web institucional, adicional autorizo se convoque a la Sociedad Civil del Sumak Kawsay Wasi, para la entrega del Informa Narrativo, en cumplimiento a lo dispuesto en la Constitución de la República y la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Jhonathan Lee Rosales Santamaria  
**DIRECTOR EJECUTIVO DEL SUMAK KAWSAY WASI**

Referencias:

- SKW-UPS-2025-0328-M

**DIRECCION EJECUTIVA**

**Memorando Nro. SKW-DE-2025-1015-M**

**Tena, 16 de junio de 2025**

**Anexos:**

- INFORME NARRATIVO EJERCICIO FISCAL 2024 APROBADO-signed.pdf

**Copia:**

Mgtr. Gladys Piedad Paguay Cuvi  
Especialista de Dirección Ejecutiva



Firmado electrónicamente por:  
**JHONATHAN LEE  
ROSALLES - SANTAMARIA**  
Validar electrónicamente con FirmasEC



# EJERCICIO FISCAL 2024

**Ing. Jhonathan Rosales**  
**DIRECTOR EJECUTIVO**

## 1. ANTECEDENTES

### 1.1. Misión del SUMAK KAWSAY WASI

Impulsar acciones con enfoque y garantía de derechos en todo el ciclo de vida, para el desarrollo social, económico y cultural de las personas y grupos de atención prioritaria que se encuentran en situación de extrema pobreza y vulnerabilidad, con recursos institucionales, de acción y cooperación, actuando con transparencia, ética y talento humano altamente comprometido, capacitado y motivado.

### 1.2. Visión del SUMAK KAWSAY WASI

El “Sumak Kawsay Wasi”, será un referente en la prevención, atención, protección y restitución de derechos de las personas y grupos de atención prioritaria con planificación y corresponsabilidad social en armónica relación ser humano - naturaleza para lograr el desarrollo en la provincia.

### 1.3. Principios Institucionales

El “Sumak Kawsay Wasi” Instituto de Atención Social Prioritaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Napo se rige por los lineamientos establecidos en la Ordenanza Sustitutiva que regula su funcionamiento:

- a) Fomentar la participación ciudadana en el desarrollo social, cultural y deportivo.
- b) Promover el fomento de la economía social y solidaria, con políticas, objetivos y metas sostenibles y sustentables.
- c) Fortalecer los procesos de desarrollo social y contribuir al ejercicio de los derechos de las personas, comunidades, pueblos, nacionalidades y colectivos.

### 1.4. Objetivos Institucionales

El “Sumak Kawsay Wasi” Instituto de Atención Social Prioritaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Napo, tiene los siguientes objetivos:

- a) Facilitar la articulación y coordinación de la planificación social provincial con el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, los distintos niveles de gobierno y entre estos,
- b) Fomentar la participación social ciudadana en la formulación de la política pública social provincial, que reconozca la diversidad de identidades; así como la garantía de derechos de las personas, comunidades, pueblos, nacionalidades y colectivos de la provincia de Napo;
- c) Organizar y vincular al Plan de Desarrollo Estratégico Social y regular su funcionamiento en los diferentes niveles del sector público, en el marco del régimen del plan nacional de desarrollo, de las garantías y derechos constitucionales;
- d) Promover y ejecutar los sistemas de protección integral a los grupos de atención prioritaria, para garantizar los derechos consagrados en la Constitución y demás leyes, en el marco de su competencia;
- e) Atender a los grupos vulnerables, prioritarios de: adultos mayores, niñas, niños y adolescentes, mujeres embarazadas, personas con discapacidad, personas privadas de libertad, quienes adolezcan de enfermedades catastróficas o de alta complejidad, personas en situación de riesgo, víctimas de violencia doméstica y sexual, maltrato infantil, desastres naturales o antropogénicos, asegurando el ejercicio de sus derechos;
- f) Ejecutar programas de atención preventiva y de especialidad, mediante jornadas médicas a los grupos de atención prioritaria y discapacidades de la provincia, mediante la coordinación interinstitucional
- g) Ejecutar Programas de Prevención de manera conjunta con la sociedad, la familia y el Estado, procurando la equiparación de oportunidades para las personas con discapacidad y su integración social;
- h) Gestionar y patrocinar las culturas, las artes, actividades deportivas y recreativas en beneficio de la colectividad, en coordinación con los diferentes niveles de Gobierno. Instituciones, ministerios, Organizaciones No Gubernamentales, entre otros;

AF



- i) Ejecutar las políticas sociales del Sumak Kawsay Wasi Instituto de Atención Social Prioritaria de Napo del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Napo, mediante proyectos y acciones de amparo social en beneficio de los sectores poblacionales con altos índices de pobreza, especialmente de poblaciones rurales y urbanas marginales de la provincia de Napo;
- j) Coordinar acciones con los diferentes niveles de Gobierno, direcciones de desarrollo social, Instituciones públicas y privadas, para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos de los grupos de atención prioritaria reconocidos en la Constitución;
- k) Suscribir Convenios con entidades locales, nacionales e internacionales, para ejecutar los planes, programas y proyectos que beneficien y mitiguen las necesidades básicas insatisfechas en el ámbito social;
- l) Implementar la infraestructura y equipamiento básico, para el funcionamiento de las actividades relacionadas con la prestación de servicios de salud integral de prevención y curativa, así como de educación básica y artesanal;
- m) Procurar el financiamiento para el ejercicio continuo y eficiente de los Planes, programas y proyectos de amparo y desarrollo social;
- n) Promover alianzas estratégicas con Entidades públicas o privadas, nacionales o extranjeras, dedicadas a actividades similares para la atención a los grupos y sectores vulnerables de la comunidad provincial; y,
- o) Desarrollar proyectos dirigidos al sector prioritario, observando las políticas emanadas de las Autoridades rectoras en estas materias, ajustándose a las características y vocaciones productivas territoriales.

## 2. OBJETIVOS DEL PRESENTE INFORME

### 2.1. General

- Presentar un informe de la ejecución presupuestaria, planificación operativa anual y cumplimiento del PAC; a niveles de eficacia y eficiencia, ejercicio fiscal 2024.

## 2.2. Específicos

- Medir la eficacia presupuestaria ejercicio fiscal 2024
- Determinar la eficacia de la ejecución programática de los proyectos.
- Analizar el cumplimiento del PAC 2024.
- Medir el nivel de cumplimiento de las políticas públicas de igualdad
- Responder a las inquietudes ciudadanas emitidas en el proceso de rendición de cuentas.

## 3. ANÁLISIS DE GESTIÓN

La ejecución de los proyectos de Inversión Social en el año 2024 se efectuó con una planificación estratégica operativa, identificando los problemas sociales existente en el diagnóstico Provincial PDOT y la estadística como línea base de cada Proyecto, enfocando los objetivos estratégicos institucionales como herramientas para el buen desarrollo y ejecución de las actividades planificadas, de igual forma los instrumentos y herramientas de planificación, como medidas de seguimiento y evaluación, para determinar los porcentajes de cumplimiento y la adopción de acciones correctivas para mejorar la gestión de cada proyecto.

En este contexto es necesario puntualizar la implementación de los lineamientos, directrices y metodologías normadas para la formulación y evaluación permanente de los POAS y de los proyectos.

## 4. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA 2024 (EFICIENCIA)<sup>1</sup>

En el año 2024, el SUMAK KAWSAY WASI contó con un presupuesto de \$ \$3.429.279,70 de los cuales el 30% corresponde a gasto corriente y el 70% a gasto de inversión, con un 86,22% de ejecución presupuestaria. 

<sup>1</sup> TOMADO DE "INFORME DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA DEL SUMAK KAWSAY WASI INSTITUTO DE ATENCION PRIORITARIA DEL GOBIERNO PROVINCIAL DE NAPO"

TABLA N. 1

**EJECUCIÓN DE EGRESOS POR PROGRAMAS ANUAL 2024**

EJECUCIÓN DE EGRESOS POR PROGRAMAS ANUAL 2024				
CODIGO	DENOMINACION	CODIFICADO	DEVENGADO	PORCENTAJE
01.01	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y FINANCIERA	\$ 627.528,01	\$ 574.781,03	91,59%
01.02	GESTION SOCIAL	\$ 434.885,14	\$ 416.146,82	95,69%
01.03	ATENCIÓN SOCIAL A GRUPOS PRIORITARIOS	\$2.366.866,55	\$1.842.848,57	77,86%
<b>TOTAL</b>		<b>\$3.429.279,70</b>	<b>\$2.833.776,42</b>	<b>82,63%</b>

Fuente: Sub Dirección Financiera

IMAGEN 1: Ejecución Presupuestaria al 31 de diciembre de 2024

**EJECUCIÓN DE EGRESOS POR PROGRAMAS ANUAL 2024**

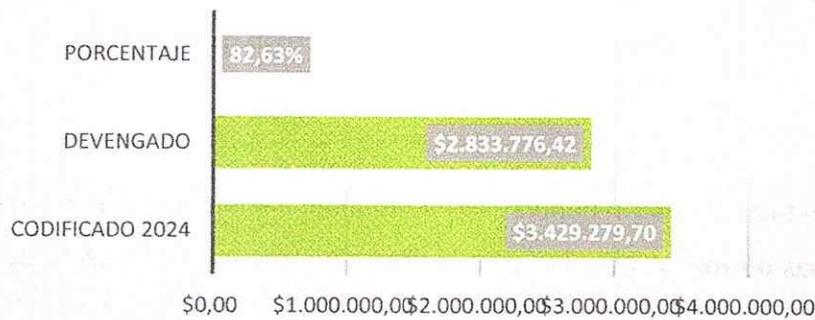


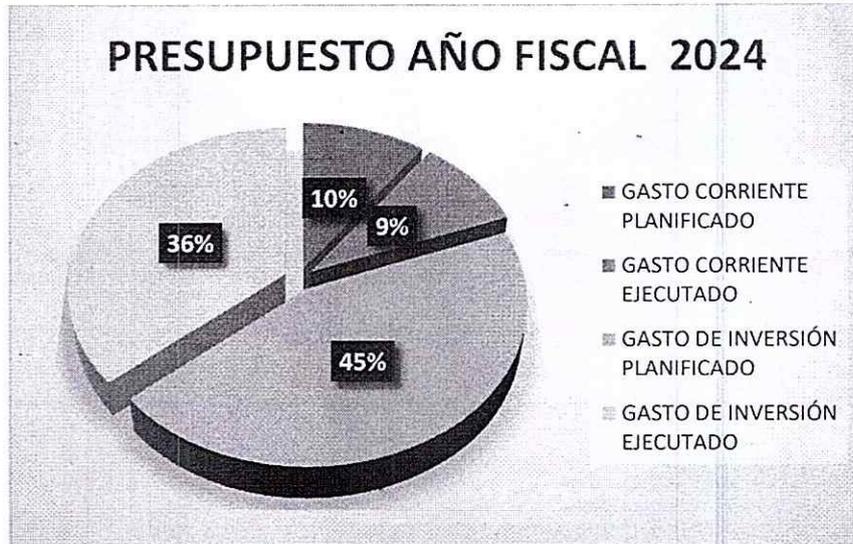
TABLA 2.-

**DISTRIBUCIÓN DE PRESUPUESTO 2024**

TOTAL PRESUPUESTO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN
\$3.429.279,70	\$ 627.528,01	\$ 574.781,03	2.801.751,69	2.258.995,39	82.63%

Fuente: Sub Dirección Financiera

IMAGEN 2: Presupuesto Año Fiscal 2024.



#### 4.1. Evaluación por EFICACIA.

Para mayor detalle a continuación realizamos un análisis de la eficacia por proyecto, comparando el presupuesto ejecutado en relación al planificado para conocer el nivel de ejecución.

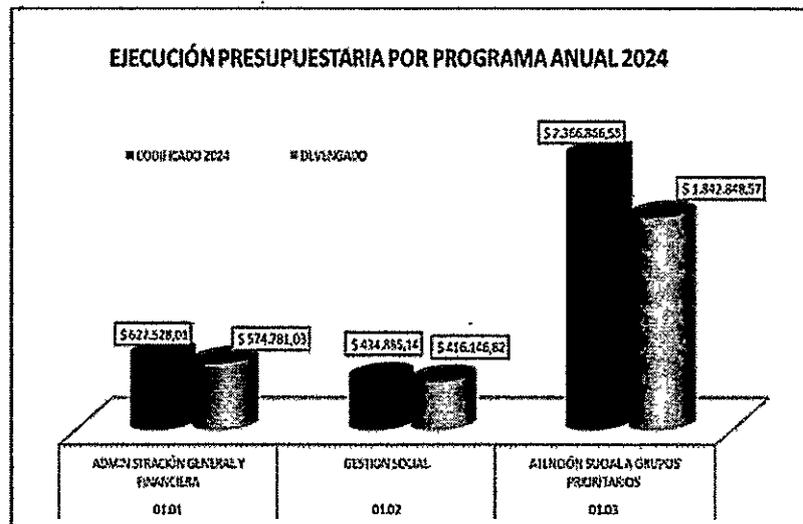
**TABLA 3.-  
RESUMEN POR PROGRAMAS Y PROYECTOS**

CODIGO	DENOMINACION	MONTO AÑO 2024	DEVENGADO	% DE EJECUCIÓN
01.01	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y FINANCIERA	\$ 627.528,01	\$ 574.781,03	91,59%
01.02	GESTION SOCIAL	\$ 434.885,14	\$ 416.146,82	95,69%
01.03-001	PROYECTO JUNTOS POR EL DEPORTE	\$ 165.414,69	\$ 134.744,49	81,46%
01.03-002	PROYECTO EMPRENDIENDO JUNTOS A GRUPOS	\$ 55.453,87	\$ 54.227,97	97,79%
01.03-003	PROYECTO NIÑOS Y NIÑAS Y ADOLESCENTES CONSTRUYENDO SUEÑOS	\$ 146.671,31	\$ 143.651,46	97,94%
01.03-005	PROYECTO HOGARES SEGUROS	\$ 138.558,48	\$ 80.364,10	58,00%
01.03-004	PROYECTO ATENDIENDO JUNTOS AL ADULTO MAYOR	\$ 475.877,52	\$ 448.368,12	94,22%
01.03-006	PROYECTO DE BRIGADAS MEDICAS JUNTOS SI	\$ 296.129,21	\$ 213.137,38	71,97%
01.03-007	PROYECTO CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL-	\$ 205.120,20	\$ 150.012,27	73,13%
01.03-008	PROYECTOS CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL - APORTE MIES	\$ 630.310,83	\$ 407.179,29	64,60%

01.03-009	PROYECTO ADULTO MAYOR ATENCIÓN DOMICILIARIO SIN DISCAPACIDAD -AP.SKW	\$ 28.655,91	\$ 28.164,29	98,28%
01.03-010	PROYECTO ADULTO MAYOR ATENCIÓN DOMICILIARIO SIN DISCAPACIDAD - APORTE	\$ 52.159,20	\$ 40.733,83	78,10%
01.03-011	PROYECTO APOYO Y CUSTODIO FAMILIAR - APORTE	\$ 32.343,11	\$ 30.800,20	95,23%
01.03-012	PROYECTO APOYO Y CUSTODIO FAMILIAR - APORTE	\$ 23.925,56	\$ 20.565,98	85,96%
01.03-013	PROYECTO CASA ACOGIDA KAWSARINA WASI	\$ 39.622,94	\$ 29.763,02	75,12%
01.03-014	PROYECTO ERRADICACION DE TRABAJO INFANTIL	\$ 18.896,78	\$ 15.554,65	82,31%
01.03-015	PROYECTO ERRADICACION DE TRABAJO INFANTIL APORTE MIES	\$ 57.726,94	\$ 45.581,52	78,96%
<b>TOTAL</b>	<b>TOTAL</b>	\$	\$ 2.833.776,42	82,63%

Fuente: Sub Dirección Financiera

IMAGEN 3: Presupuesto Año Fiscal 2024 por programas.



Fuente: Evaluación III Cuatrimestral 2024.

#### 4.2. Evaluación por eficiencia por proyectos ejecutados en el año 2024.

El directorio del Sumak Kawsay Wasi para el desarrollo y cumplimiento de sus objetivos aprobó 11 proyectos de inversión social en el POA para el ejercicio económico 2024; 4 de ellos tienen cofinanciamiento del Ministerio de Inclusión Económica y Social, 1 tienen cofinanciamiento con la Dirección de Desarrollo Social y Económico del GAD Tena; y, 6 con fondos propios en articulación con entidades cooperantes externas.

TABLA N. 3

**PROYECTOS CON FINANCIAMIENTO PROPIO**

Denominación	EJECUCIÓN	ESTADO
Juntos por el Deporte	100,00%	Satisfactorio
Emprendiendo Juntos a Grupos Prioritario	100,00%	Satisfactorio
Niñas, niñas y adolescente construyendo sueños	100,00%	Satisfactorio
Hogares seguros	83,33%	Satisfactorio
Atendiendo Juntos al Adulto Mayor	100,00%	Satisfactorio
Brigadas Médicas Junto si Podemos	85,00%	Satisfactorio
<b>TOTAL</b>	<b>94,72%</b>	<b>Satisfactorio</b>

De los proyectos financiamos con fondos propios; los 6 tienen una ejecución satisfactoria ya que alcanzaron una ejecución de entre 80 a 100 por ciento y un nivel de riesgo bajo.

IMAGEN. 4

**PROYECTOS CON FINANCIAMIENTO PROPIO**



Fuente: Evaluación III Cuatrimestral 2024.

TABLA N. 4  
COFINANCIAMIENTO MIES y DDS

Denominación	EJECUCIÓN	ESTADO
Centro de Desarrollo Infantil – CDI, aporte SKW	83,33%	Satisfactorio
Centro de Desarrollo Infantil – CDI, aporte MIES	100,00%	Satisfactorio
Adulto Mayor Atención Domiciliaria, aporte SKW	87,50%	Satisfactorio
Adulto Mayor Atención Domiciliaria, aporte MIES	100,00%	Satisfactorio
Apoyo y Custodia Familiar, aporte Sumak Kawsay Wasi	100,00%	Satisfactorio
Apoyo y Custodia Familiar, aporte Mies	100,00%	Satisfactorio
Erradicación del trabajo Infantil - SKW	80,00%	Satisfactorio
Erradicación del trabajo Infantil - MIES	57,14%	Muy Bueno
Casa Acogida Kawsarina Wasi	100,00%	Satisfactorio
<b>TOTAL</b>	<b>89,77%</b>	<b>Satisfactorio</b>

Fuente: Evaluación III Cuatrimestral 2024.

De los proyectos cofinanciados por el MIES: los 3 alcanzaron una ejecución promedio satisfactorio entre el 81 a 100 con un nivel de riesgo bajo. 1 proyecto alcanzó una ejecución de muy bueno entre 60 y 80 por ciento y un nivel de riesgo moderado y el proyecto que trabaja junto a la DDS alcanzo una ejecución promedio satisfactorio entre el 81 a 100 con un nivel de riesgo bajo.

## 5. EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

La ejecución programática se viene desarrollando de manera articulada al Plan de Desarrollo

y Ordenamiento Territorial del GADP Napo 2023-2027.

TABLA. 5

**MEDICIÓN DEL CUMPLIMIENTO A LA META PDYOT**

META PDyOT	INDICADOR	ALCANZADOS	%	COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO
Incrementar la atención de 24.399 a 29.657 personas de grupos de atención prioritaria en los proyectos sociales del Instituto Sumak Kawsay Wasi hasta el año 2027	Número de personas de grupos de atención prioritaria atendidas en proyectos sociales.	31326 en el 2024	100%	El número de personas atendidas es sumamente alto visto que: dentro de los proyectos se planifica brigadas de atención médica, es decir, es impredecible la afluencia de usuarios que se atiende. Así mismo, dentro del proyecto Niñas, Niños y Adolescentes la participación de las Colonias Vacacionales realiza la meta estipulada de la institución, se logró realizar gestiones extras, aumentando el número de beneficiarios, además se fortalece los servicios de atención a los grupos prioritarios.

Fuente: Informe de seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de la Provincia de Napo 2023 - 2027

TABLA 6.

**MEDICIÓN DEL CUMPLIMIENTO AL OBJETIVO PDYOT 2023-2027.**

PLAN DE DESARROLLO		
OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DEL OBJETIVO	QUE NO SE AVANZÓ Y POR QUÉ
Objetivo 7. Garantizar los derechos de las personas de grupos de atención prioritarios con enfoque de igualdad de género, ínter generacional, discapacidades y la interculturalidad.	99,92%	El objetivo se encuentra en un avance cumplido habiendo avanzado adecuadamente en la ejecución individual de cada uno de los programas y proyectos considerados dentro del mismo.

Fuente: Informe de seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de la

## 6. DESARROLLO DE INVERSION SOCIAL<sup>2</sup>

El presente proyecto es de carácter administrativo y de gestión. El cual incorpora todos los gastos administrativos generados en la gestión social y el fortalecimiento de los proyectos de inversión social comprendidos en el presupuesto para el año fiscal 2024.

Se puede determinar que según el análisis de la información financiera del programa de Desarrollo de inversión social el Sumak Kawsay Wasi desde hace muchos años viene ejecutando proyectos de inversión para grupos prioritarios.

Por lo cual, el objetivo de dicho proyecto es la implementación una estructura organizacional basado en la administración de los procedimientos técnicos administrativo, operativos y de gestión enmarcados en las normas legales vigentes establecidas para la planificación nacional, distrital, provincial, cantonal.

### 6.1. EFICACIA

El proyecto brinda apoyo a los proyectos de inversión social del Sumak Kawsay Wasi, por lo que se ha solventado las necesidades técnicas prestadas por parte de los técnicos líderes de los proyectos de inversión social, y demás personal que labora en esta área. Se ha brindado la respectiva guía en cuanto a los procesos de contratación, en medida que los técnicos líderes lo requerían.

#### *a. PROYECTO JUNTOS POR EL DEPORTE*

El proyecto Juntos por el Deporte 2024 atendió a 1930 niñas, niños y adolescentes por medio de las escuelas de recreación deportiva de atención directa y bajo convenio. Teniendo la finalidad de atender los sectores sociales y promover el deporte en la niñez y la adolescencia, se benefició de Escuelas Directas: Fútbol (Tena, Ongota, Rukullakta, Ahuano, Cotundo,

<sup>2</sup> Tomado del " INFORME TECNICO TERCER CUATRIMESTRE"

Porotoyacu, Misahualli, Santa Rosa), Basquet (Archidona y Tena), Tae Kwon Do (Tena) y Natación (Tena).

Y se firmaron convenios con los GADS GONZALO DIAZ DE PINEDA y OYACACHI, como también convenios interinstitucionales los GADS. SARDINAS, CUYUJA PAPALLACTA y PANO.

- Avance Físico Actividades - Se determina que se ha planificado 3 actividades de las cuales 3 actividades están ejecutadas. Por lo tanto, se determina un porcentaje de cumplimiento 100%, encontrándose en estado OPTIMO.
- Avance de Metas – Efectividad: Se planifican 1930 Beneficiarios permanentes, cumplen con la meta de 1801 usuarios con una valoración OPTIMO por medio de semáforo de color VERDE y un porcentaje de cumplimiento al año de 93,32% de la meta.

*b. EMPRENDIENDO JUNTOS A GRUPOS PRIORITARIOS*

El proyecto de Emprendiendo Juntos a Grupos Prioritarios, plantio la atención a 1605 beneficiarios, quienes hicieron uso de servicios de capacitación. De tal manera que los usuarios fueron atendidos por motivos de capacitación, con 8 talleres en tres instancias: Socialización del proyecto de capacitación, Taller de capacitación y Seguimiento a personas o grupos que incursionen en emprendimientos

- Avance Físico Actividad – Eficacia la ejecución de actividades para el ejercicio fiscal, se determina que se ha planificado 10 actividades de las cuales 10 actividad están ejecutada. Por lo tanto, se determina un porcentaje de cumplimiento **100%**, encontrados en estado de **OPTIMO**.
- Avance de Metas - Efectividad se planifico atender a 1605 beneficiarios durante todo el año, en cuanto a esto podemos mencionar que hasta el 31 de diciembre del presente año se ha atendido a 1792 usuarios, obteniendo un



porcentaje de cumplimiento de **111.65%**. encontrándose en estado **OPTIMO**.

c. *NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES CONSTRUYENDO SUEÑOS.*

- Avance Físico Actividad- Eficacia de las 7 actividades planificadas se ejecutan 7 correspondientes al 100% con una evaluación OPTIMA .
- Avance de Metas – Efectividad se planifico atender a 1.911 usuarios, sobrepasando el porcentaje de cumplimiento del **100%** obteniendo un **112,88%**; encontrándose en un estado **OPTIMO**. Se ha superado el monto de beneficiarios debido a la buena aceptación en los talleres del Micro Proyecto “Vívelo Bailando”, “Sumak Yachay” y “Sumak en movimiento

d. *PROYECTO ATENDIENDO JUNTOA AL ADULTO MAYOR*

El proyecto Atendiendo Juntos al Adulto Mayor atiende a 1403 adulto mayor por medio de sus diferentes modalidades de atención Centro de Atención Gerontológico Diurno y Atención Comunitaria entregando más de 776 Kits de Alimentos en las comunidades de Arosemena Tola ,Chonta Punta margen izquierdo, Chonta Punta margen derecho ,Ahuano , Pto. Napo,Pto. Misahuallí, Talag, Pano, Muyuna, Archidona, San Pablo, y Hatun Sumaco, además se firmó convenios con los Gobiernos Parroquiales de Santa Rosa , San Francisco de Borja , Sumaco, Linares, Cotundo, Oyacachi, Municipal El Chaco, Casanga, Sardinas, Papallacta, Cuyuja, Hatun Sumaco, Municipal de Archidona

- Avance Físico Actividad - Eficacia se ha planificado 12 actividades para el ejercicio fiscal 2024 (acumulado), cumpliendo de esta manera con la ejecución de 12 actividades de ellas. Determinando de esta manera un porcentaje de cumplimiento **100%**, encontrándose en un estado **ÓPTIMO**.
- Avance de Metas - Efectividad se planifico atender a 1.403 beneficiarios durante todo el año, en cuanto a esto podemos mencionar que hasta el III

cuatrimestre se ha atendido a 1.214 usuarios, obteniendo un porcentaje de cumplimiento de **100.00%**; encontrándose en un estado en **ÓPTIMO**.

e. PROYECTO HOGARES SEGUROS

En el año 2024 se tiene proyectado la construcción, mantenimiento, adecuación y readecuación para 31 viviendas (31 beneficiarios) que corresponde a 6 viviendas entregadas y 19 kits de ayudas humanitarias de los 31 beneficiarios planificados.

- Avance Físico Actividad en el POA - Eficacia la planificación anula de actividades, el proyecto planifico ejecutar 6 actividades, de las cuales se han cumplido las 5 actividades obteniendo un porcentaje de cumplimiento del **83.33 %**, encontrándose en un estado **OPTIMO**.
- Avance de Metas - Efectividad se planifico atender a 31 beneficiarios durante todo el año, en cuanto a esto podemos mencionar que hasta el III cuatrimestre y anual se ha atendido a 25 usuarios, obteniendo un porcentaje de cumplimiento de **80.64%** encontrándose en un estado en **OPTIMO**.

f. PROYECTO BRIGADAS MÉDICAS JUNTOS SI PODEMOS

La salud y la vida deben encararse hoy como una finalidad esencial, como un bien a favor del cual hay que actuar de manera explícita y programada. Por ello en base al Modelo de atención integral de Salud y con el objetivo de cumplir las metas estipuladas dentro del proyecto de PROYECTO BRIGADAS MÉDICAS JUNTOS SI PODEMOS, que tiene una proyección de atención a 20855 pacientes de la provincia de Napo con un promedio de 6900 atenciones en los diferentes eventos de Medicina General, Enfermería, Odontología, Nutrición, Fisioterapia, Psicología, Trabajo Social e Higiene Capilar , 6 Brigadas Medicas con 191 usuarios en las comunidades de Cotundo ,Shandia, Tena, Atahualpa ,Santa Rosa, Misahuallí y Brigadas con la Fundación Operación Sonrisa y Vista para todos con 677 usuarios .

- Avance Físico Actividad - Eficacia se ha planificado 20 actividades de las 



cuales 17 actividades están ejecutadas. Por lo tanto, se determina un porcentaje de cumplimiento de los 85%, encontrados en estado de **ÓPTIMO**

- Avance de Metas - Efectividad se planifico atender a 6953 beneficiarios durante todo el año, en cuanto a esto podemos mencionar que hasta el III cuatrimestre se ha atendido a 7002 usuarios, obteniendo un porcentaje de cumplimiento de **100.00%**; encontrándose en un estado en **ÓPTIMO**.

**g. PROYECTO CASA DE ACOGIDA KAWSARINA WASI**

El proyecto “CASA ACOGIDA KAWSARINA WASI” atiende a Mujeres Víctimas de Violencia y sus hijos e hijas. Tiene la finalidad de Brindar protección, atención integral y especializada de 5 mujeres hasta con 4 hijos e hijas, dando un total de acogida de 20 personas y máximo 25 al mes. Proyectándose a un total anual esperado de 72 mujeres y sus hijos e hijas.

- Avance Físico Actividades- Eficiencia de las 4 actividades, de las cuales se han ejecutado 4, alcanzando un **100%** de ejecución, encontrándose en un estado **OPTIMO**.
- Avance de Metas - Efectividad planifico atender a 72 mujeres y sus hijos e hijas, hasta el 31 de diciembre de 2024 se ha atendido a un total de 38 atenciones que representa un 52.78% de cumplimiento de la meta anual, encontrándose en un estado **EN CURSO**

**h. PROYECTO CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL**

✓ *Aporte Sumak Kawsay Wasi .*

De acuerdo a la firma del convenio se atiende a 425 usuarios fijos de acuerdo a los lineamientos establecidos en el convenio se dio servicio en 3 cantones Tena en 4 parroquias, 2 en parroquias de Archidona y 1 en el Chaco apoyados por 47 Educadoras.

- Avance Físico Actividades - Eficacia se ha planificado 12 actividades de las

cuales 10 actividades están ejecutadas. Por lo tanto, se concluye un porcentaje de cumplimiento de los 83,33%. Estado Óptimo.

- o Avance de Metas - Efectividad se planificó atender a 425 beneficiarios durante periodo de febrero a septiembre, en cuanto a esto podemos mencionar que hasta el Tercer Cuatrimestre se ha atendido a 425 usuarios, obteniendo un porcentaje de cumplimiento de 100,00%. Estado Óptimo.

i. PROYECTO ADULTO MAYOR ATENCIÓN DOMICILIARIA

✓ *Aporte Sumak Kawsay Wasi.*

El Proyecto Adulto Mayor Atención Domiciliaria sin Discapacidad Mejorar la calidad de vida de 320 adultos mayores en 8 unidades de atención:

TABLA 7.

CONVENIO MIES

CONVENIO DE COOPERACIÓN TÉCNICO ECONÓMICO NO. AM-02-15D01-23623-D						
Nº	PUNTOS DE ATENCIÓN	LUGAR	SEPT	OCT.	NOV	DIC.
1.	ATENCIÓN DOMICILIARIA -ADULTOS MAYORES-TENA- ZONA 5	TENA	40	40	40	40
2.	ATENCIÓN DOMICILIARIA -ADULTOS MAYORES-CHONTA PUNTA-ZONA 6	CHONTAPUNTA	40	40	40	40
3.	ATENCIÓN DOMICILIARIA -ADULTOS MAYORES-PTO.NAPO-MISAHUALI-ZONA 7	PUERTO NAPO - PUERTO MISAHUALI	40	40	40	40
4.	ATENCIÓN DOMICILIARIA -CUB DE ORO	CHONTAPUNTA	40	40	40	40
5.	ATENCIÓN DOMICILIARIA -BRISA ETERNA	AHUANO	40	40	40	40
6.	ATENCIÓN DOMICILIARIA -JARDÍN DE AMOR	PANO - TALAG	40	40	40	40
7.	ATENCIÓN DOMICILIARIA -ALDEA SABIA	COTUNDO	40	40	40	40
8.	ATENCIÓN DOMICILIARIA -AÑOS DE PLENITUD	COTUNDO	40	40	40	40
TOTAL			320	320	320	320

Fuente: Informe II CUATRIMESTRE Proyecto Adulto Mayor Atención Domiciliaria.

- o Avance Físico Actividad - Eficacia de las 8 actividades planificadas se ejecutan 7 correspondientes al **87.50 %** con una evaluación OPTIMO.
- o Avance de Metas - Efectividad se planifican 320 beneficiarios durante todo el año, en cuanto a esto podemos mencionar que hasta el 31 de diciembre se han atendido a 320 usuarios, obteniendo un porcentaje de cumplimiento de **100 %**;

encontrándose en un estado en **OPTIMO**

*j.* PROYECTO APOYO Y CUSTODIO FAMILIAR

✓ *Aporte Sumak Kawsay Wasi.*

Con este proyectos se garantizó la atención, protección integral y restitución de derechos de niños, niñas, adolescentes privados de su medio familiar, a fin de promover condiciones de reparación integral, igualdad e inclusión social conjuntamente con el fomento de la corresponsabilidad familiar y comunitaria en la ciudad del Tena y 5 parroquias ,en Archidona con 2 parroquias y en 1 parroquia de Arosemena Tola.

- Avance Físico Actividad - Eficacia de las 4 actividad para el tercer cuatrimestre, de las cuales se cumplió con lo planificado. Esto resulta en un porcentaje de cumplimiento del 100%, situándose en un estado de OPTIMO.
- Avance de Metas - Efectividad se planifican 30 usuarios, en cuanto a esto podemos mencionar que ha tendido ha atendido a 31 usuarios, obteniendo un porcentaje de cumplimiento de 103.33%; encontrándose en un estado OPTIMO sobre nuestra meta anual.

*k.* PROYECTO ERRADICACION DEL TRABAJO INFANTIL

✓ *Aporte Sumak Kawsay Wasi.*

El proyecto se desarrolla en toda la provincia de Napo, cantones: Quijos, Chaco, Archidona, Tena y Carlos Julio Arosemena Tola.

- Avance Físico Actividad - Eficacia de las 4 actividades de las cuales se han ejecutado 5, dando un porcentaje de cumplimiento del **80%** encontrándose en un estado **OPTIMO**.
- Avance de Metas - Efectividad se planifican 80 beneficiarios durante todo el año, en cuanto a esto podemos mencionar que hasta el III cuatrimestre se han focalizado 80 usuarios, obteniendo un porcentaje de cumplimiento de **100%**,

encontrándose en estado **OPTIMO**.

TABLA 8

**RESUMEN EFICACIA: ACTIVIDADES POA**

Nro.	Nombre de proyecto	ANUAL 2024			
		Eficacia (POA)			
		Planificado	Ejecutado	% de cumplimiento	Valoración
1	Gestión Social	11	11	100,00%	Optimo
2	Juntos por el Deporte	4	4	100,00%	Optimo
3	Emprendiendo Juntos a Grupos Prioritario	10	10	100,00%	Optimo
4	Niñas, niñas y adolescente construyendo sueños	7	7	100,00%	Optimo
5	Hogares seguros	6	5	83,33%	Optimo
6	Atendiendo Juntos al Adulto Mayor	12	12	100,00%	Optimo
7	Brigadas Médicas Junto si Podemos	20	17	85,00%	Optimo
8	Centro de Desarrollo Infantil – CDI, aporte SKW	12	10	83,33%	Optimo
	Centro de Desarrollo Infantil – CDI, aporte MIES	2	2	100,00%	Optimo
9	Adulto Mayor Atención Domiciliaria, aporte SKW	8	7	87,50%	Optimo
	Adulto Mayor Atención Domiciliaria, aporte MIES	1	1	100,00%	Optimo
10	Apoyo y Custodia Familiar, aporte Sumak Kawsay Wasi	4	4	100,00%	Optimo
	Apoyo y Custodia Familiar, aporte Mies	4	4	100,00%	Optimo
11	Casa Acogida Kawsarina Wasi	4	4	100,00%	Optimo
12	Erradicación del trabajo Infantil -SKW	5	4	80,00%	Optimo
	Erradicación del trabajo Infantil -MIES	7	4	57,14%	Curso
<b>TOTAL</b>		<b>117</b>	<b>106</b>	<b>90,60%</b>	<b>Optimo</b>

Fuente: Informe II CUANTRIMESTRE Unidad de Planificación y Seguimiento.

De acuerdo al análisis se determina el porcentaje de cumplimiento del tercer cuatrimestre de las Actividades o la Eficacia utilizando la herramienta de semaforización con un cumplimiento TOTAL del 90,60% que equivale a 106 actividades cumplidas de 117 planificadas al III Cuatrimestre, con un resultado de la evaluación OPTIMO correspondiente al semáforo de color VERDE.

TABLA 9

**COBERTURA POR PARROQUIA**

NOMBRE DEL PROYECTO	URBANO( CABECERAS CANTONALES)	RURAL	TOTAL
Juntos por el Deporte	825	976	1801
Emprendiendo juntos a Grupos Prioritarios	463	1329	1792
Niños, niñas y adolescentes construyendo sueños	3249	2061	5310
Atendiendo Juntos al Adulto Mayor	350	1053	1403
Hogares seguros	5	20	25
Brigadas Médicas juntos si podemos	6325	13915	20240
Casa de Acogida Kawsarina Wasi	72	0	72
Centros de Desarrollo Infantil	0	425	425
Adulto Mayor atención domiciliaria	0	320	320
Apoyo y Custodia Familiar	11	20	31
Erradicación al Trabajo Infantil	31	49	80

TOTAL	11331	20055	31386
-------	-------	-------	-------

Fuente: Informe II CUANTRIMESTRE Gestión Social

## 7. CUMPLIMIENTO DEL PAC 2024

El cumplimiento del Plan Anual de Contratación ejercicio fiscal 2024 se realizó acorde al detalle del siguiente cuadro:

TABLA N. 10

### CUMPLIMIENTO PAC

#### PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN (CATALOGO ELECTRONICO, COTIZACIÓN, INFIMA CUANTIA MENOR CUANTIA B Y S, PUBLICACIÓN, RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos), SUBASTA INVERSA ELECTRONICA)	ESTADO ACTUAL			
	Numero Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Numero Total Finalizados	Valor Total Finalizados
CATALOGO ELECTRONICO,	20	32702,92	0	0
COTIZACIÓN,	0	0	0	0
INFIMA CUANTIA,	104	253940,24	104	253940,24
MENOR CUANTIA,	1	29996,27	0	0
BIENES Y SERVICIOS,	10	302498,1	2	18868,74
PUBLICACIÓN, FERIA INCLUSIVA	3	300266,79	1	189276,79
RÉGIMEN ESPECIAL	5	5800	0	0
(Todos los procesos),	0	0		
SUBASTA INVERSA ELECTRONICA	10	302498,1	2	18868,74
NO SE REALIZARON CONTRATACIONES	0	0		
TOTAL	153	1227702,42	109	480954,51

Fuente: Unidad de Compras Públicas



## 8. POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD

TABLA N. 11 IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	¿POLÍTICA PÚBLICA?	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD?
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	SI	Política 10. Garantizar el pleno ejercicio de los derechos de niños, niñas, adolescentes y jóvenes, proporcionando mejores oportunidades sociales, culturales y educativas, asegurando una vida libre de discriminación y violencia.	70 beneficiarios y 6 reproducciones musicales kichwas a través del proyecto Niños, niñas y adolescentes con sentido de vida	Napo está constituido mayoritariamente por la nacionalidad Kichwa y es en este sector poblacional donde se acentúa la inequidad y pobreza, si se fortalece la interculturalidad se sube el autoestima y la identidad logrando defenderla y difundirla como un legado cultural hacia el futuro
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	Política 10. Garantizar el pleno ejercicio de los derechos de niños, niñas, adolescentes y jóvenes, proporcionando mejores oportunidades sociales, culturales y educativas, asegurando una vida libre de discriminación y violencia.	En el proyecto Juntos por el Deporte se atendió a 1801 NNA y en el proyecto Niños, niñas y adolescentes con sentido de vida se benefició a 5312 usuarios directos e indirectos	Los niveles de consumo de alcohol, droga y el mal uso del internet son preocupantes en la adolescencia de Napo. Crear espacios de adecuado uso del tiempo libre, permitirá combatir este mal forjando cualidades que ayuden a concientizar el cuidado de su mente y cuerpo.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	Política 12. Garantizar la igualdad de acceso a los servicios sociales a favor de los grupos vulnerables y de atención prioritaria para el pleno goce de sus derechos.	A través del proyecto Brigadas médicas juntos sí podemos se brinda movilización a pacientes que son trasladados a centros especializados en un total de 160 personas que fueron movilizadas	Son 160 personas que llegaron a centros de atención especializados para ser atendidos. Esto permite mejorar la calidad de salud y mitigar que la enfermedad empeore.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	Política 11. Promover la restitución de los derechos de las mujeres víctimas de violencia, garantizando su acceso a protección, justicia y servicios de apoyo integral.	En el Proyecto Casa de Acogida Kawsarina Wasi se tuvo 72 usuarios de manera mensual y en el proyecto Emprendiendo juntos a grupos prioritarios inclusivos se capacitó a 1792 usuarios	Restituyendo derechos a personas víctimas de violencia y dando herramientas que permitan a mujeres empoderarse de sus derechos. Recordemos que en Napo 7 de cada 10 mujeres admiten haber sido víctimas de violencia
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO		S/N	S/N

Entendiéndose a las **políticas de igualdad** como el conjunto de las decisiones, objetivos y medidas adoptadas por las instituciones públicas en relación con el fomento de la **igualdad** entre mujeres y hombres, todas las acciones del SUMAK KAWSAY WASI van encaminadas a la equidad y garantía de derechos de los grupos de atención prioritaria, persiguiendo la participación activa y equilibrada de todas las personas, independientemente de su sexo en todas las áreas de la vida pública y privada.

## 9. MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN Y TRANSPARENCIA

Mediante Resolución Administrativa Nro. SKW- GADPN-DE-003-2024 de fecha 01 de febrero del 2024, el SUMAK KAWSAY WASI aprueba la Resolución que “REGULA LA ESTRUCTURA Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DEL SUMAK KAWSAY WASI, INSTITUTO DE ATENCIÓN SOCIAL PRIORITARIA DEL GOBIERNO PROVINCIAL DE NAPO”. Posteriormente se constituye dicho Organismo de Participación Ciudadana y eligen a los 3 delegados al Consejo de Planificación y 3 suplentes.

## 10. RESPUESTA A INQUIETUDES CIUDADANAS

1. *¿Cómo ha evolucionado el funcionamiento del proyecto Emprendiendo Juntos a grupos prioritarios durante el año 2024 y cuál ha sido el avance de la coordinación con la Dirección de Producción?*

El Proyecto Emprendiendo Juntos a Grupos Prioritarios, ofertó y diversificaron las temáticas de capacitación para personas en condición de vulnerabilidad y pertenecientes a grupos prioritarios, durante el año 2024; se llegó a todos los cantones de la provincia, atendiendo a un total de 1792 usuarios. 



**TABLA N. 12 IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:**

TEMÁTICAS		NUMERO DE TALLERES	NUMERO DE USUARIOS
ELABORACIÓN DE PRODUCTOS AGROINDUSTRIALES Y GASTRONOMIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración postres y bocaditos</li> <li>• Derivados Lácteos</li> <li>• Elaboración de licores con productos de la zona</li> <li>• Elaboración de conservas</li> </ul>	28 talleres de capacitación	554 usuarios atendidos
CORTE Y CONFECCION TEXTIL.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración de souvenirs</li> <li>• Elaboración de Artículos de higiene personal</li> </ul>	24 talleres de capacitación	362 usuarios atendidos
COSMÉTICA NATURAL.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración de jabones con plantas medicinales de la zona</li> <li>• Elaboración de pomadas con plantas medicinales de la zona</li> </ul>	31 talleres de capacitación	460 usuarios atendidos
FORTALECIMIENTO DE EMPRENDIMIENTOS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo al emprendedor con Menaje de hogar</li> <li>• Apoyo al emprendedor con Mobiliario</li> </ul>		17 usuarios atendidos
ARTESANÍAS CON RESINA EPOXICA.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración de artesanías con resina epoxica</li> </ul>	10 talleres de capacitación	177 usuarios atendidos
CAPACITACIÓN: REHABILITACIÓN PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rehabilitación funcional, lecto escritura braille y sistemas de computación</li> </ul>	1 talleres de capacitación	40 usuarios atendidos
GASTRONOMÍA NAVIDEÑA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración de menú para festividades</li> </ul>	12 talleres de capacitación	182 usuarios atendidos

**TABLA N. 13 IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:**

**USUARIOS ATENDIDOS A NIVEL CANTONAL:**

CANTONES	TOTAL DE USUARIOS ATENDIDOS 2023	TOTAL DE USUARIOS ATENDIDOS 2024
ARCHIDONA	197	502
TENA	177	595
EL CHACO	292	250
QUIJOS	295	295
CARLOS JULIO AROSEMENA TOLA	47	150
	1008	1792

Fuente: Respuesta subdirector Gestión Social Memorando Nro. SKW-SGS-2025-1061-M.

**TABLA N. 14 USUARIOS ATENDIDOS A NIVEL PARROQUIAL:**

PARROQUIAS Y CABECERAS CANTONALES	TOTAL DE USUARIOS ATENDIDOS 2024
ARCHIDONA	294
SAN PABLO DE USHPAYACU	18
COTUNDO	100
HATUN SUMAKU	90
TENA	253
AHUANO	14
CHONTAPUNTA	74
PANO	65
PUERTO MISAHUALI	39
PUERTO NAPO	57
TALAG	67
MUYUNA	26
EL CHACO	35
GONZALO DIAZ DE PINEDA	49
LINARES	26
OYACACHI	53
SANTA ROSA	59
SARDINAS	28
BAIZA	25
COSANGA	21
CUYUJA	36
PAPALLACTA	40
SAN FRANCISCO DE BORJA	104
SUMACO	69
CARLOS JULIO AROSEMENA TOLA	150

Fuente: Respuesta subdirector Gestión Social Memorando Nro. SKW-SGS-2025-1061-M.

Con respecto a la vinculación con dirección de Fomento Productivo, riego y drenaje de la prefectura de Napo:

Se gestionaron plazas para la presentación de los emprendedores en las ferias organizadas por la prefectura. Donde se presentaron en dos ocasiones, dos de nuestros usuarios.

Se realizaron reuniones de trabajo junto con el equipo técnico de la dirección de Fomento Productivo, riego y drenaje, autoridades del Sumak Kawsay Wasi y personal del Proyecto Emprendiendo Juntos a Grupos Prioritarios, donde se desarrollaron propuestas para la creación de un CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL, donde personal de ambas dependencias presenten servicio de asesoría y asistencia técnica a emprendedores, así también las instalaciones que facilitaría el Sumak Kawsay Wasi, servirían como un centro de capacitación

multipropósito (teórico y práctico).

El avance de esta propuesta fue hasta la entrega de la propuesta de diseño a la dependencia de Fomento Productivo, riego y drenaje, quienes serían los ejecutores de la obra civil de adecentamiento. Sin embargo, debido a ajustes presupuestarios que sufrió la prefectura no se pudo conseguir financiamiento para dar continuidad el proyecto.

**2. ¿Se ha realizado mantenimiento a los instrumentos musicales e infraestructura del proyecto dirigido a niños, niñas y adolescentes, y cómo se ha trabajado con el grupo infanto-juvenil para mejorar las presentaciones de los jóvenes?**

Mediante Orden de Compra SKW-OC-2024-102 cuyo objeto de contratación es la "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA AMPLIFICACIÓN E INSTRUMENTOS DEL PROYECTO NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES CONSTRUYENDO SUEÑOS". A través del proceso de mantenimiento se logró poner operativos todos los instrumentos de cuerda pulsada y lo más importante la amplificación, microfonía y consolas que estaban en mal estado y no se podían utilizar. Gracias al proceso de compra la Infanto Juvenil ha podido realizar sus ensayos de manera ininterrumpida logrando mejores resultados en su aprendizaje.

Mediante Orden de Compra SKW-OC-2024-090 cuyo objeto de contratación es la "ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTOS MUSICALES Y AMPLIFICACIÓN PARA REPOTENCIAR EL PROYECTO NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES CONSTRUYENDO SUEÑOS". Gracias a esta adquisición se logró complementar los instrumentos faltantes para la Infanto Juvenil y el Micro Proyecto "Fortalecimiento del Arte y la Cultura". Así también, mejoramos la amplificación del proyecto ayudando a que los eventos culturales, donde los niños, niñas y adolescentes participan demostrando sus conocimientos adquiridos en sus clases diarias, cumplan con todas las características de un show profesional.

A través del Micro Proyecto Música para el Alma los promotores planifican cada año los eventos culturales donde la Infanto Juvenil es el acto principal, para cubrir estos eventos planificados los maestros encargados de cada área musical preparan a los mejores estudiantes con el repertorio planificado previamente. Dos días a la semana se realiza un ensayo general donde se ensamblan todas las áreas musicales.

Gracias al empeño de los niños, niñas, adolescentes y profesores al mantener un repertorio renovado, los estudiantes se encuentran en constante aprendizaje motivado, lo que permite un mejor desempeño en los escenarios.

### 3. ¿Como se planifico el servicio de Bailo Terapia en las comunidades de la Provincia De Napo?

El servicio de bailoterapias del Proyecto Niños, Niñas y Adolescentes Construyendo Sueños / Micro Proyecto Vívelo Bailando se planificó de la siguiente manera:

#### Planificación Inicial

1. Se identificó la necesidad de proporcionar actividades recreativas y terapéuticas a las comunidades de la provincia de Napo.
2. Selección de ubicaciones: Se seleccionaron las ciudades de Tena y Archidona como las primeras ubicaciones para implementar el servicio de bailoterapias.
3. Programación inicial: Se programó inicialmente un día de bailoterapia en Tena y un día en Archidona.

#### Evaluación y Ajuste

1. Evaluación de la respuesta comunitaria: Se evaluó la respuesta de la comunidad a la actividad y se constató una buena acogida y una gran demanda.
2. Ajuste de la programación: Debido a la gran demanda y la buena acogida, se decidió aumentar la frecuencia de las bailoterapias en Tena, agregando un día.
4. ¿Que tramite se ha dado la actividad Farmacias comunitarias del plan de trabajo de la Autoridad?

De acuerdo a las brigadas médicas realizadas durante el ejercicio fiscal 2024 se ha entregados los medicamentos según la receta médica emitido por el profesional de salud.

Implementar puntos de farmacias permanentes se requiere de permisos y de un representante bioquímico por lo que la farmacia se ejecuta en las brigadas médicas.

## 11. RESULTADOS DE LA GESTIÓN

- ✓ En concordancia con el PDyOT del Gobierno Provincial de Napo, se concluye que la Planificación Operativa comprendida entre el 01 de enero al 31 diciembre del año 2024 del “Sumak Kawsay Wasi” Instituto de Atención Social Prioritaria del Gobierno Autónomo

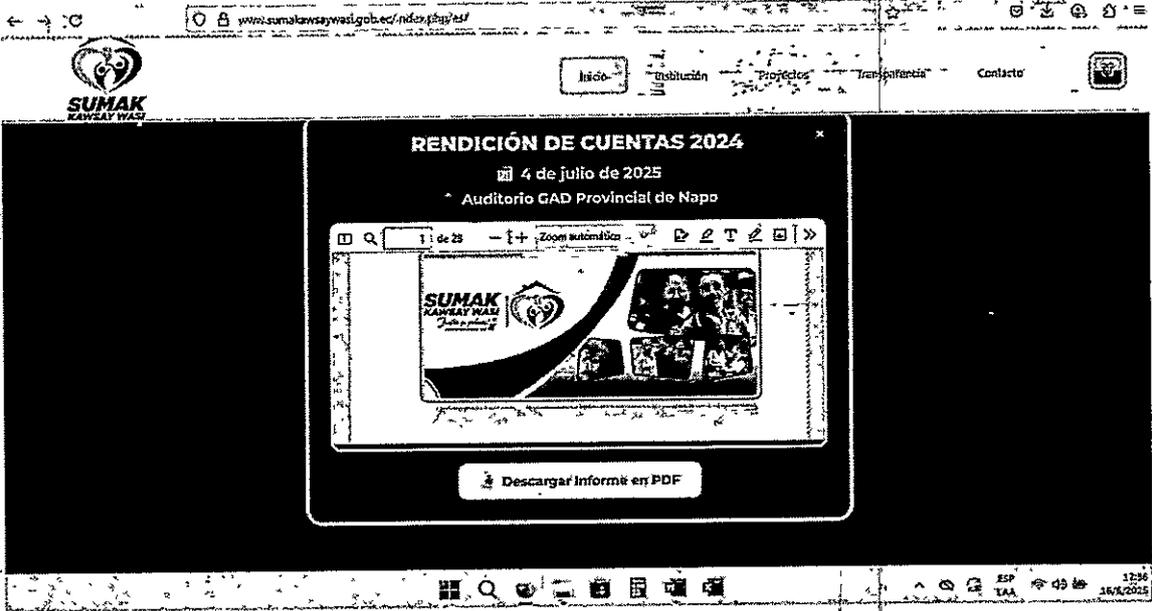


Descentralizado Provincial de Napo ha tenido un buen desempeño en cuanto a la eficacia, teniendo un porcentaje de atención del 99,92%, lo que nos indica que los proyectos se han ejecutado conforme a lo planificado en el POA 2024

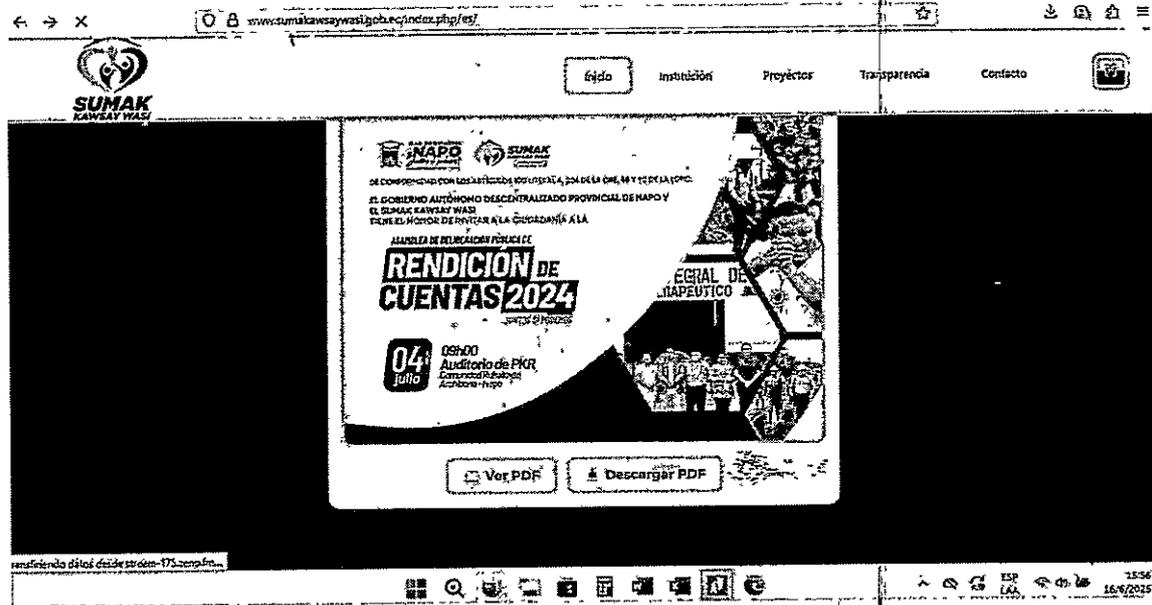
- ✓ En cuanto a la eficiencia, se ha obtenido un porcentaje general de ejecución del presupuesto del 80,63%. Lo que nos indica una eficiencia óptima en los procesos de contratación.
- ✓ En cuanto a la efectividad se ha alcanzado un porcentaje general de atención e impacto causando en usuarios del 98,26%. Es decir, los proyectos han cumplido con la atención a niñas, niños, adolescentes, jóvenes, mujeres, personas adultas mayores, con discapacidad, enfermedades catastróficas, víctimas de desastres naturales y antropogénicos, en condición de extrema pobreza y vulnerabilidad de manera directa.
- ✓ El Plan de Compras Públicas se ha ejecutado acorde a lo planificado.



ING. JONATHAN LEE ROSALES  
DIRECTOR EJECUTIVO SKW



<https://www.sumakawsaywasi.gob.ec/index.php/es/>



**PLANIFICACION Y SEGUIMIENTO**

**Memorando Nro. SKW-UPS-2025-0330-M**

**Tena, 16 de junio de 2025**

**PARA:** Lcdo. Lupo Mauricio Machoa Cerda  
**Subdirector de Gestión Social**

**ASUNTO:** ENTREGA DEL INFORME NARRATIVO DE RENDICIÓN DE  
CUENTAS AÑO FISCAL 2024 A LA SOCIEDAD CIVIL DEL SUMAK  
KAWSAY WASI

De mi consideración:

*En referencia al Memorando Nro. SKW-DE-2025-1015-M mediante el Ing. Jhonathan Lee Rosales Director Ejecutivo APRUEBA y dispone la publicación del informe en la página web institucional, adicional autorizo se convoque a la Sociedad Civil del Sumak Kawsay Wasi, para la entrega del Informe Narrativo, en cumplimiento a lo dispuesto en la Constitución de la República y la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social y :*

En cumplimiento de lo dispuesto en la **Resolución Administrativa Nro. SKW-GADPN-DE-003-2024**, referente a la designación de representantes de la sociedad civil, se convoca de manera formal a **dos (2) representantes de cada proyecto del programa Sumak Kawsay Wasi**, en calidad de representantes de la sociedad civil, para la entrega del Informe Narrativo de Rendición de Cuentas correspondiente al año fiscal 2024.

Esta acción se enmarca en el principio de participación ciudadana y en cumplimiento de los procesos de transparencia institucional establecidos por la normativa vigente.

- **Fecha :** 16 de junio 2025
- **Hora:** 16:30 pm
- **Lugar:** Sala de Reuniones SKW.

Se solicita a cada proyecto coordinar **INTERNAMENTE** la asistencia de cada uno de los representantes conforme a lo estipulado.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

**PLANIFICACION Y SEGUIMIENTO**

**Memorando Nro. SKW-UPS-2025-0330-M**

**Tena, 16 de junio de 2025**

*Documento firmado electrónicamente*

**Ing. Diana Gabriela Paredes Garces**  
**ANALISTA DE PLANIFICACION Y SEGUIMIENTO 2**

Referencias:

- SKW-DE-2025-1015-M

Anexos:

- INFORME NARRATIVO EJERCICIO FISCAL 2024 APROBADO-signed.pdf

Copia:

**Ing. Jhonathan Lee Rosales Santamaria**  
**Director Ejecutivo del Sumak Kawsay Wasi**

**Mgtr. Gladys Piedad Paguay Cuvi**  
**Especialista de Dirección Ejecutiva**



Firmado electrónicamente por:  
**DIANA GABRIELA  
PAREDES GARCES**  
Validez única sobre con Firmas22

## RENDICIÓN DE CUENTAS EJERCICIO FISCAL 2024

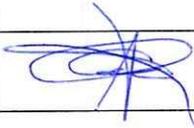
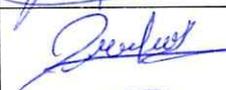
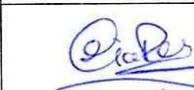
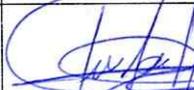
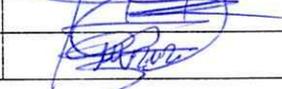
### CONVOCATORIA

En cumplimiento al proceso de Rendición de Cuentas del Ejercicio Fiscal 2024, me permito invitarle a participar de una reunión de trabajo para entrega del Informe Narrativo a la Sociedad Civil a desarrollarse el 16 de junio del 2025 a las 14h00 pm en la Sala de Reuniones del Sumak Kawsay Wasi, para tratar el siguiente:

#### ORDEN DEL DÍA:

1. Constatación del Quorum e instalación de sesión.
2. Lectura del Informe Narrativo 2024 a la Sociedad Civil.
3. Entrega del documento físico del Informe Narrativo al sistema de Participación Ciudadana.
4. Metodología Deliberación evento rendición de cuentas 2024
5. Inquietudes y sugerencias
6. Clausura

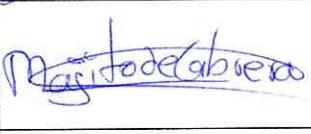
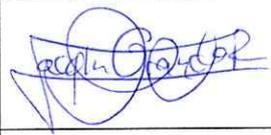
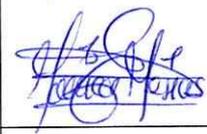
#### REGISTRO

NOMBRES	CARGO	FIRMA
<b>DELEGADOS DE LA SOCIEDAD CIVIL</b>		
Geovanny Alomoto	MIEMBRO SOCIEDAD CIVIL CP GPN	
Francisca Manobanda		
María Vacacela		
María Eugenia Soria		
Carmen Chimbo		
<b>MIEMBROS DEL COMITÉ INSTITUCION DE RENDICIÓN DE CUENTAS</b>		
Jonathan Rosales	DIRECTOR EJECUTIVO	
Keyla LLori	SUB DIRECTORA ADMINSITRATIVA	
Lupo Machoa	SUB DIRECTORA GESTIÓN SOCIAL	
Adriana Barriga	SUB DIRECTORA FINANCIERA	
Diana Paredes	ANALISTA DE PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO	
Jhonathan Villalba	ANALISTA DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
Luis Grefa	ANALISTA DE TICS	

## RENDICION DE CUENTAS EJERCICIO FISCAL 2024

FECHA: 25/06/2025

REGISTRO Informe Narrativo.....

NOMBRES	CEDULA	Cargo/Proyecto	FIRMA
Maruxi Hidrobo Rivera	1506048848	Lider del Proyecto	
Fernanda Pentje Montes	1600276719	LIDER DE PROYECTO	
Silvana Velastegui	1804233201	Enf. Catastrales	
Dais Castro	1723670863	Proyecto Empren- diendo Juntos	
Maria José Rubio	1500943221	Proyecto CIAT	
Jacqueline Granda	2300102437	Proyecto CIAT	
Mónica Elizabeth Mesias Hinacuri	1500566342	Proyecto CIAT	
Sandy Carrillo García Turay	1501216749	CDI	
Luis Carlos Grefa Yumbo	1500849144	sistemas Informát.	



**SUMAK  
KAWSAY WASI**  
*Juntos sí podemos!*  
ADMINISTRACIÓN 2023-2027

Instituto de Atención Social Prioritaria



Gobierno Autónomo Descentralizado  
**Provincial de Napo**

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

Maria Vasasola	1.700.830.619		Maria Vasasola



062 887 865



[www.sumakawsaywasi.gob.ec](http://www.sumakawsaywasi.gob.ec)  
[sumakawsaywasi@gmail.com](mailto:sumakawsaywasi@gmail.com)

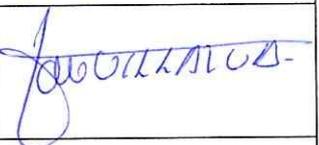
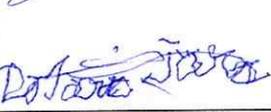
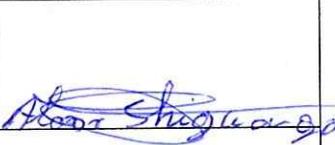
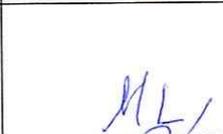


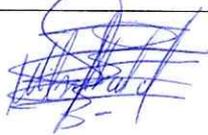
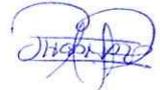
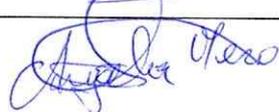
Av. Jumanay y  
Av. Tamahurca

## RENDICION DE CUENTAS EJERCICIO FISCAL 2024

FECHA:

REGISTRO Entrega del Informe Narrativo Sociedad Civil SKW

NOMBRES	CEDULA	Cargo/Proyecto	FIRMA
Jofre Garzás	150062545 2	CDI	
Janeth Villalva	1600329336	Niñas, Niños edol crant as constroyendo suenos	
Maria Socia	1710831254	Niñas, Niños edol crant as constroyendo suenos	
Santiago And. Shi	1500055779	Proyecto Adulto Mayor Atención Domiciliaria	
Alejo Shiguangos	1500011924	Proyecto Adulto Mayor Atención Domiciliaria	
Cynthia Godoy	1725870735	Juntos por el Deporte	
Angel Toloma	020218506-2	Juntos por el Deporte	
Eulalia López	1800705418 3	Bigredes Medicos	
Jaime Ruiz	150114468 3	ANACS	

Edna Pomboza	1600469959	PBMJSP	
Wilson Abata	150049007	PBMJSP	
OLIVIA ANDY	1500447626	PBMJSP	
Jennifer Bonilla	1725470098	CDI	
Jhoana Zambrano	1500867963	PAMAD	
Lourdes Torres	1500800880	Emprendiendo Juntos	
Angela Merua	0802317198	Emprendedora Proyecto Emprendiendo Juntos	
Silvana Velastegui	1804233801	Enf. Catastróficas	
Gladys Grefa	1750827873	Emprendiendo Juntos	



**SUMAK  
KAWSAY WASI**  
Instituto de Atención Social Prioritaria



Gobierno Autónomo Descentralizado  
Provincial de Napo  
ADMINISTRACIÓN 2023-2027

Oficio Circular Nro. SKW-DE-0048-2025  
Tena, 16 de junio de 2025

**Asunto:** Invitación a la Rendición de Cuentas 2024 del Sumak Kawsay Wasi

Señor

Geovanny Freddy Alomoto Cumanicho

**Miembro Principal de los Grupos de Atención Prioritaria**

**SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL GADPN Y SKW**

Señora

María Vacacela

**Miembro Principal del Grupo de Adulto Mayor del SKW**

**SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL SKW**

*Recibido [Firma] 16/06/2025*

Señora

Francisca Manobanda

**Miembro Alterna de los Grupos de Atención Prioritaria del SKW**

**SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL SKW**

*Recibido [Firma] 16-06-2025*

Señora

María Eugenia Soria

**Miembro Principal de los Grupos de Atención Prioritaria del SKW**

**SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL SKW**

*Recibido [Firma] 16-06-2025*

Señora

Carmen Chimbo

**Miembro Alterno de los Grupos de Atención Prioritaria del SKW**

**SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL SKW**

*Recibido [Firma] 16-06-2025*

Magister

Jimena Landázuri León

**COORDINADORA ZONAL 2 MIES**

Abogada

Viviana Daniela Pinargote

**COORDINADORA ZONAL 2 MINEDUC**

Tecnóloga

Verónica Ramírez

**DIRECTORA SUBROGANTE CCENN**

Ingeniero



062 887 865



www.sumakawsaywasi.gob.ec  
sumakawsaywasi@gmail.com



Av. Jumandy y  
Av. Tamiahurco

Jersson Andy  
**ADMINISTRADOR DE KALLARI CHOCOLATE**

De mi consideración:

Como es de conocimiento el Sumak Kawsay Wasi, tiene la obligación legal de rendir cuentas a sus mandantes, conforme lo determina el Artículo 204 de la Constitución de la República del Ecuador señala: "El pueblo es el mandante y primer fiscalizador del poder político, en ejercicio de su derecho a la participación. ( )".

El artículo 89 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, define a la rendición de cuentas como: "un proceso sistemático, deliberado, interactivo y universal, que involucra a autoridades, funcionarias y funcionarios o sus representantes y representantes legales, según sea el caso, que estén obligadas u obligados a informar y someterse a evaluación de la ciudadanía por las acciones u omisiones en el ejercicio de su gestión y en la administración de recursos públicos."

El artículo 95 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, sobre la periodicidad de la rendición de cuentas estipula: "La rendición de cuentas se realizará una vez al año y al final de la gestión, teniendo en consideración las solicitudes que realice la ciudadanía de manera individual o colectiva de acuerdo establecido con la Constitución y la ley".

En este contexto, al entender a la rendición de cuentas como una responsabilidad y un compromiso, con el objetivo de que la ciudadanía en general participe activamente en este proceso de control social, en busca de mejorar los servicios públicos, el Sumak Kawsay Wasi junto al Gad Provincial de Napo ha planificado la realización de la Asamblea de Deliberación de **RENDICIÓN DE CUENTAS** del año Fiscal 2024, en tal sentido **INVITO a Usted**, el día viernes 04 de julio de 2025, a las 09:00 am, en el auditorio del Pueblo Kichwa de Rukullakta (PKR) del Cantón Archidona. - Anexo invitación.

En reconocimiento a este acto solemne, nos complace enormemente contar con su distinguida presencia.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Ing. Jhonathan Lee Rosales

**DIRECTOR EJECUTIVO DEL SUMAK KAWSAY WASI.**





DE CONFORMIDAD CON LOS ARTÍCULOS 100 LITERAL 4, 204 DE LA CRE, 88 Y 90 DE LA LOPC:

EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO Y  
EL SUMAK KAWSAY WASI  
TIENEN EL HONOR DE INVITAR A LA CIUDADANÍA A LA

ASAMBLEA DE DELIBERACIÓN PÚBLICA DE

# RENDICIÓN DE CUENTAS 2024

JUNTOS SI PODEMOS

04  
julio

09h00  
Auditorio de PKR  
Comunidad Rukullakta  
Archidona - Napo

